

**Ministerstvo průmyslu a obchodu
České republiky
Sekce fondů EU – Řídicí orgán OP TAK**

Příloha č. 3 – Vymezení způsobilých výdajů – Technologické platformy – výzva I.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU



1. Rozpočtové položky

| | Rozpočtová položka | | de minimis | Limity | Míra podpory |
|---------------------|--------------------|---------------------------------|------------|--|--------------|
| Investiční výdaje | 1 | Hardware a software | X | 300 000 Kč | 75% |
| Neinvestiční výdaje | 2 | Služby poradců, expertů, studie | X | 50% ZV | 75% |
| | 3 | Marketing a propagace | X | | 75% |
| | 4 | Semináře, konference | X | | 75% |
| | 5 | Nájem | X | | 75% |
| | 6 | Osobní náklady | X | | 75% |
| | 7 | Dodatečné režijní náklady | x | Max. 15% rozpočtové položky Osobní náklady | 75% |

Příjemce podpory je povinen evidovat způsobilé výdaje ve svém účetnictví na nákladových a majetkových účtech.

Finální způsobilost výdaje je Řídicím orgánem potvrzena vždy až v rámci žádosti o platbu.

2. Max. výše dotace

Max. výše dotace pro aktivitu je 5 mil. Kč (200 000 EUR).

3. Vymezení způsobilých výdajů

3.1 Hardware a software

Výdaje na nákup nutného hardware a pořízení software nezbytných pro zaměstnance příjemce podpory pracující na projektu TP. Způsobilým výdajem nejsou výdaje na pořízení použitých informačních a komunikačních technologií (ICT), tj. těch, které již byly předmětem odpisu. Výdaje jsou způsobilé pouze za předpokladu pořízení software a dat od třetích stran za tržních podmínek.

3.2 Služby poradců a expertů

Externě nakupované služby poradců, expertů, jimi zpracované studie a analýzy, které se vážou k vypracování oborových studií, akčního plánu, vypracování/aktualizace strategických dokumentů,



a další služby, které se přímo vážou k podporovaným aktivitám a jsou nezbytné pro dosažení cílů projektu.

3.3 Marketing a propagace

Výdaje na propagační materiály související s podpořeným projektem (tj. letáky, brožury, bannery, reklamní předměty apod.). Výdaje na tvorbu a správu webových stránek TP. Výdaje na nákup odborné literatury, sborníky z konferencí, výdaje na placenou reklamu související s projektem. Poplatky za přístup k informačním sítím a databázím včetně udržovacích poplatků, poplatky za členství v dalších organizacích včetně ETP. Veškeré propagační materiály a propagační akce musí dodržovat povinnou publicitu. Výdaje na účast na veletrzích za účelem propagace TP a diseminace výsledků.

3.4 Semináře a konference

Jedná se o náklady na organizaci pracovních setkání, seminářů, workshopů a konferencí související s podporovaným projektem (tj. pronájem sálu, vybavení prostor, technické zajištění akcí, náklady na přednášející apod.). Způsobitelným výdajem není občerstvení. Náklady na účast na seminářích, konferencích pořádaných jinými subjekty, cestovní náklady na zahraniční a vnitrostátní cesty v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy k tomuto zákonu. Jedná se pouze o cestovné související s definovanými aktivitami TP (účast na jednání ETP, konferenci, semináři apod.)

3.5 Nájem

Náklady na pronájem kancelářských prostor, které jsou užívány výhradně pro účely projektu TP včetně poplatků. Způsobitelné jsou pouze náklady na 1 místo realizace.

3.6 Osobní náklady

Osobní náklady výzkumných pracovníků, techniků a ostatního podpůrného personálu v rozsahu nezbytném pro účely projektu, popř. jejich alikvotní část odpovídající pracovnímu vytížení zaměstnance na projektu. Mezi podpůrný personál je možné zařadit např. projektového manažera, koordinátora projektu, pracovníka nákupu a další odborné pracovníky, přičemž jejich osobní náklady se musí odůvodnit a konkretizovat jejich činnosti ve vztahu k projektu.

Pracovníci musí být v pracovním právním vztahu.



Způsobilým výdajem je vyměřovací základ pro sociální pojištění příslušného pracovníka včetně odvodů na zdravotní a sociální pojištění, je-li relevantní a náhrady mzdy za nemoc hrazenou zaměstnavatelem přepočtený k úvazku pracovníka zapojeného do projektu (dále jen „osobní náklad“) max. však do výše splňující podmínku hospodárnosti.

Za hospodárný v žádosti o podporu / žádosti o změnu je max. považován průměrný měsíční osobní náklad pracovníka přepočtený k úvazku 1,0 stanovený do úrovně 9. decilu dle Informačního systému průměrných výdělků z mzdové či platové sféry ČR aktuálně zveřejněných v době podání žádosti o podporu / žádosti o změnu. Průměrný měsíční osobní náklad pracovníka přepočtený k úvazku 1,0 nad úroveň průměru dle Informačního systému průměrných výdělků z mzdové či platové sféry ČR musí být dostatečně zdůvodněn v rámci podané žádosti o podporu / žádosti o změnu, současně nesmí přesáhnout hodnotu 120 000 Kč.

Za hospodárný je pak v žádosti o platbu považován průměrný měsíční osobní náklad za nárokové období přepočtený k úvazku 1,0, který nepřekročí 1,1násobek mzdy stanovené v žádosti o podporu / žádosti o změnu.

Způsobilé výdaje jsou mzdy zaměstnanců příjemce podpory včetně zákonných odvodů (sociální a zdravotní pojištění), kteří se podílejí na realizaci projektu včetně nákladů na administraci projektu.

3.7 Dodatečné režijní náklady

Maximální výše těchto způsobilých výdajů je dána čl. 54 písm. b) v Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 2021/1060 a tato režie činí max. 15 % výdajů z rozpočtové položky Osobní náklady.

Způsobilé nepřímé výdaje zahrnují kategorie nákladů typu drobný hmotný majetek určený k okamžité spotřebě (papír, kancelářské potřeby apod.), občerstvení pro účastníky pořádaných akcí, výdaje na realizaci VŘ, účetní, bankovní poplatky a další správní výdaje, u nichž je obtížné přesně určit částku, kterou lze přičíst konkrétnímu projektu.

V případě etapového projektu musí výše výdajů každé etapy v rámci této rozpočtové položky odpovídat max. 15 % výdajů z rozpočtové položky Osobní náklady.

Řídicí orgán u této rozpočtové položky nekontroluje účetní doklady vztahující se k nepřímým nákladům, ani jejich skutečné užití, ale kontroluje pouze přímé výdaje projektu. V případě, že při následné kontrole bude část rozpočtové položky Osobní náklady klasifikována jako nezpůsobilá, stane se nezpůsobilou i odpovídající část z rozpočtové položky Dodatečné režijní náklady.

