



AGENTURA
PRO PODNIKÁNÍ
A INOVACE

Vyplňování Prohlášení ke statusu malého a středního podniku

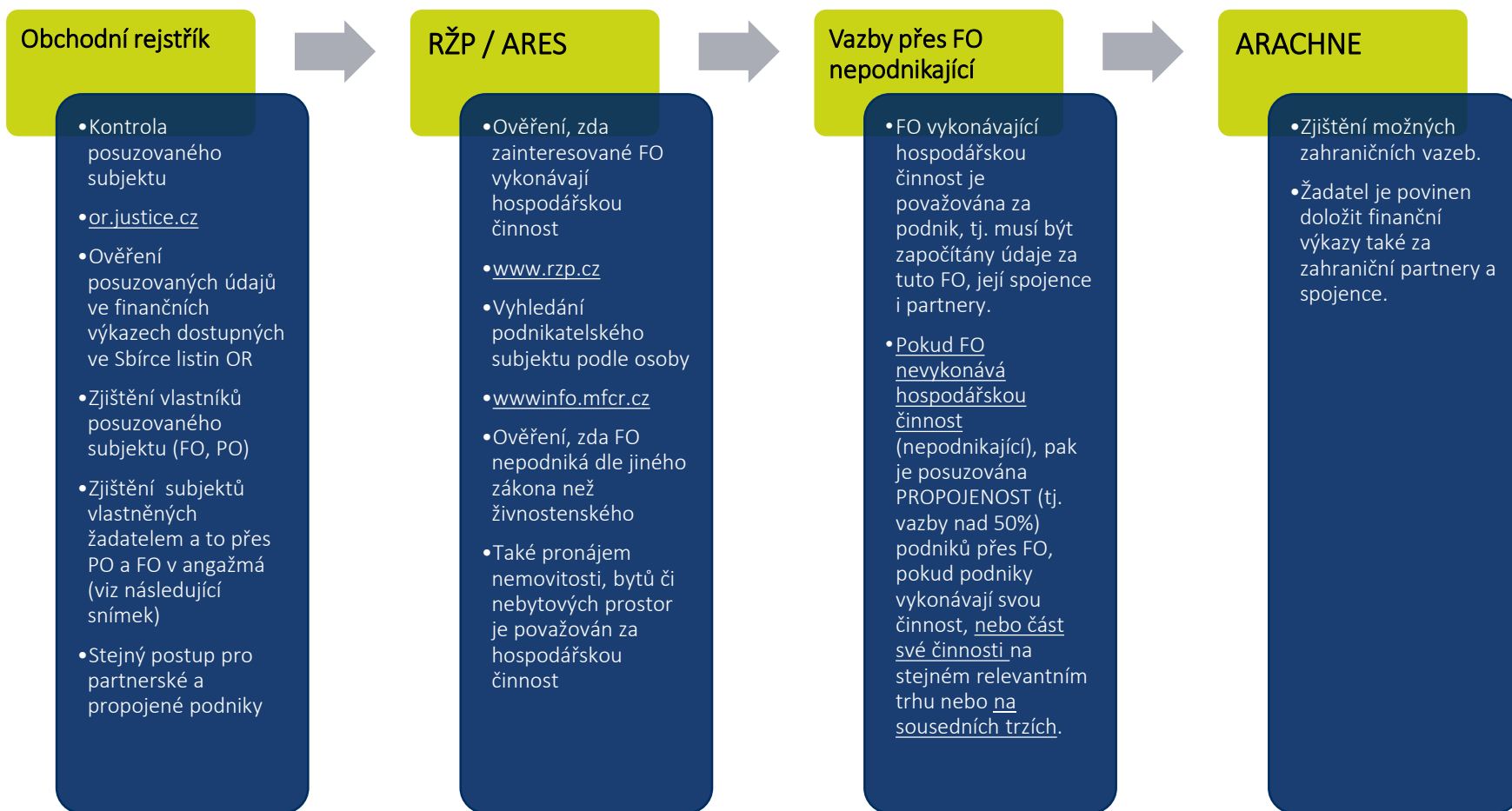
Ing. Kristýna Křivánková
Praha - MPO
4. 11. 2019

Obsah

1. Postup kontroly správného určení velikosti podniku
2. Grafické znázornění vlastnické struktury
3. Vyplnění Prohlášení
4. Kontrolovaná dokumentace
5. Nejčastější pochybení při vyplňování Prohlášení



Postup kontroly správného určení velikosti podniku






Ověření v Obchodním rejstříku

Veřejný rejstřík a Sbírka listin

Vyhledávání subjektů:

Ověření posuzovaného subjektu i všech přímých i nepřímých spojenců a partnerů

Hledat

 [rozsířené vyhledávání](#)



[Jak na to?](#)

[Podmínky provozu](#)

[Rejstříkové soudy](#)

[Evidence úpadců](#)

[Insolvenční rejstřík](#)



[Veřejný rejstřík podle subjektů](#)

[Veřejný rejstřík podle právnických osob v ankažmá](#)

[Veřejný rejstřík podle fyzických osob v ankažmá](#)

[Automatické aktualizace ze základních registrů](#)

[Podání do veřejného rejstříku](#)

[Co s elektronickým výpisem](#)

[Portál pro podnikatele: BusinessInfo.cz](#)

[Průvodce: Jak založit firmu / společnost](#)

[Informační místa pro podnikatele](#)

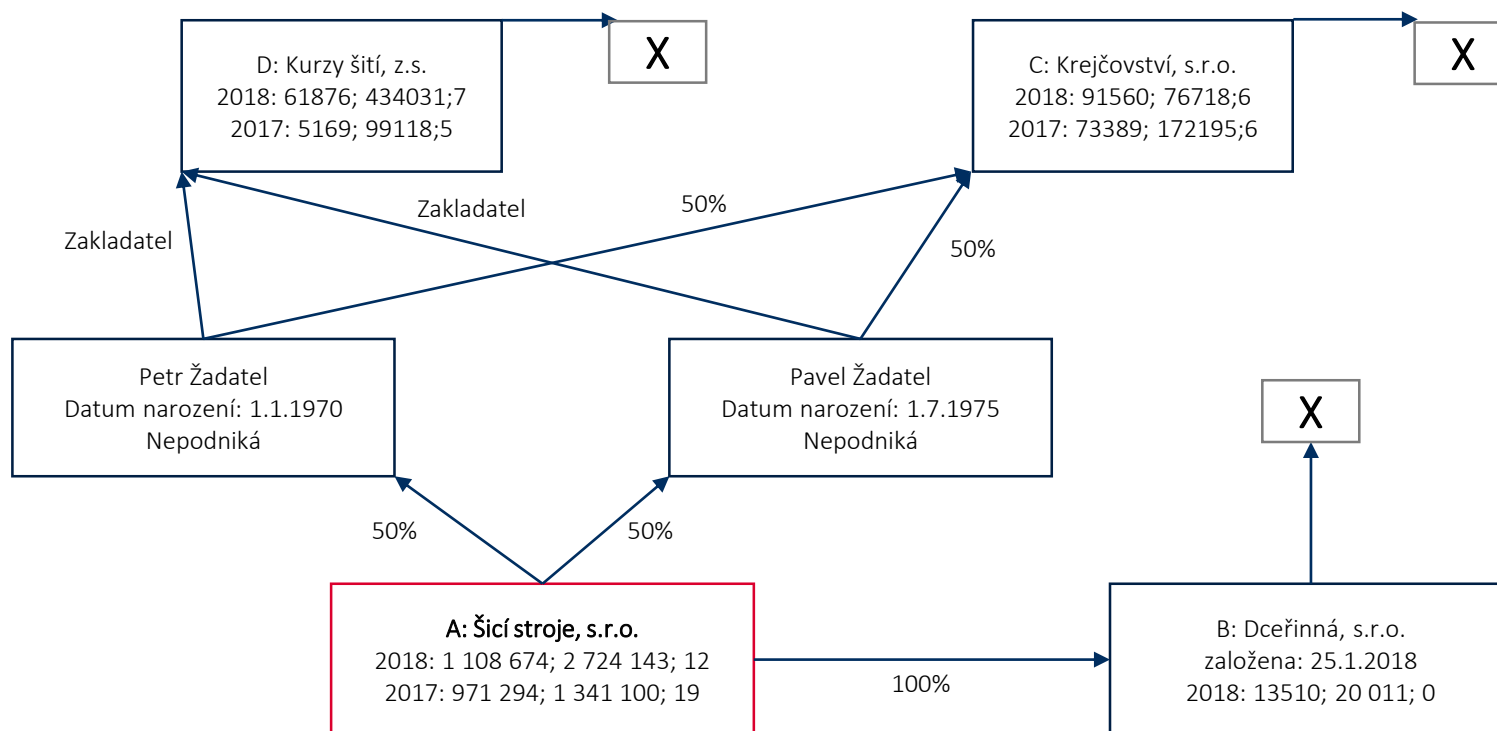
[Technická podpora](#)



Grafické znázornění vlastnické struktury

Datum vydání RoPD: 31.7.2019; kurz pro přepoččet z 31.12.2018, tj. 25,724 CZK/EUR; sledované období: 2017, 2018.

Započítané hodnoty: 100% A (**žadatel**) + 100% B + 100% C (propojení přes skupinu fyzických osob jednajících společně, podniky vykonávají činnost na soudním trhu) + 100% D (zapsaný spolek vykonává hospodářskou činnost; podniky jsou propojeny přes skupinu fyzických osob jednajících společně, podniky vykonávají činnost na soudním trhu).





Vyplnění Prohlášení k MSP – k Rozhodnutí

- T2A_2_F_Prohlášení k žádosti o podporu včetně / bez de minimis platnost od 10.7.2019 (a starší verze)
 - platné pro výzvy vyhlášené před 17. 10. 2019 (jeden formulář T2A_2_F obsahující i MSP)
 - Žadatel dokládá Prohlášení T2A_2_F k žádosti a následně stejné, pouze aktualizované Prohlášení před Rozhodnutím
- T2A_4_F_Prohlášení k Rozhodnutí o poskytnutí dotace platnost od 17.10.2019 – platné pro výzvy vyhlášené po 17. 10. 2019 (rozdělení na dva formuláře T2A_1_F a T2_4_F)
 - Žadatel dokládá Prohlášení T2A_4_F (tj. k MSP) až před Rozhodnutím (na výzvu PM), **ovšem doporučujeme, aby žadatelé věnovali zvýšenou pozornost správnému stanovení velikosti už při podání žádosti o podporu!**
 - Žadatel dokládá Prohlášení T2A_1_F (tj. bez MSP) k žádosti a následně aktualizované před Rozhodnutím
- V Prohlášení je vyplňováno **Datum poslední účetní závěrky** – jedná se o datum posledního dne účetního období. Dané datum najdete ve Výkazu zisku a ztráty na úvodní straně. Např. Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31.12.2017 nebo 30.06.2018.
- Datum poslední účetní závěrky nemusí být shodné za Žadatele, Propojený či Partnerský podnik. Dokládají se data za poslední uzavřené účetní období, tudíž se mohou roky lišit (nepřepisuje se rok N, N-1 a N-2).
- Vychází se z údajů uvedených **v účetní závěrce sestavené a potvrzené podpisovým záznamem statutárního orgánu, resp. podpisovým záznamem účetní jednotky.**
- Na základě zjištěné velikosti je nutné zaškrtnout **relevantní políčko Mikropodnik/Malý/Střední/Velký.**



Vyplnění Prohlášení – údaje za partnery a spojece

- Žadatel uvádí údaje přímých a nepřímých spojenců (údaje se započítávají ze 100%).
- Žadatel uvádí údaje přímých a nepřímých partnerů (údaje se započítávají příslušným procentem, tj. podíl: 25 - 50%).
- I FO podnikající jsou v Prohlášení uváděny jako spojenci či partneři.
- Partner partnera a spojenec partnera spojece se do Prohlášení neuvádí.
- Za propojené a partnerské podniky, kde tato vazba existuje v době vyplnění tohoto Prohlášení.
- Pokud vazba existovala v minulosti (například v roce N-1), ale v době vyplnění již neexistuje, nebude takový podnik uveden vůbec.
- Pokud vazba existuje při vyplnění prohlášení, je vždy nutné za takový podnik uvést kompletní sadu údajů - za roky N, N-1 a případně i N-2, byť v těchto obdobích vazba neexistovala.
- Za nově vzniklé podniky, které v době vyplňování Prohlášení nemají uzavřené žádné účetní období, jsou údaje uváděny pouze za rok N a to na základě **vlastního kvalifikovaného odhadu** posuzovaného podniku.



Vyplnění Prohlášení – vyplnění relevantních údajů

- Uvádí se **roční přepočtený počet zaměstnanců vykazovaný vůči ČSSZ**. Daný počet je brán jako dolní mez, je nutné jej případně navýšit o pracovníky zaměstnávané na DPP a DPČ, případně o společníky, kteří jsou zároveň členy statutárního orgánu.
- **Finanční údaje jsou vyplňovány v celých EUR** (nikoliv v mil. EUR), *je vhodné uvádět výpočet místo přepočítaných hodnot - např.: 1765493000/25,724 – excel spočítá hodnotu a kontrolor vidí, jaké číslo bylo použito a jaký kurz byl použit pro přepočet.*
- **Použije se kurz CZK/EUR vyhlášený ECB k 31.12. roku předcházejícímu roku**, ve kterém je určován status MSP , příp. pro poslední pracovní den předcházející tomuto datu, pokud 31.12. připadá na víkend.
- **Stejným kurzem pak přepočítáváme hodnoty za všechny roky obsažené v Prohlášení.**

Vedené účetnictví		Daňová evidence	
Obrat	Aktiva	Příjmy	Majetek
Tržby (z prodeje výrobků a služeb i za prodej zboží) uvedené ve VZZ	Celková aktiva netto uvedená v Rozvaze	Příjmy uvedené v daňové evidenci stanovené v souladu s § 7 zákona č. 586/1992 Sb. (ř. 101 Přílohy č. 1 DP k dani z příjmu FO) a dále příjmy stanovené v souladu s § 9 (ř. 201 Přílohy č. 2 DP)	Majetek zjištěný z údajů v daňové evidenci podle § 7b zákona č. 586/1992 Sb. (Majetek uvedený v tabulce dle písm. D Přílohy č. 1 DP k dani z příjmu FO: součet řádků 1 - 6 tabulky).



Kontrolovaná dokumentace

- Pro urychlení kontroly doporučujeme doložit jako součást Prohlášení následující dokumenty:
 - ✓ Finanční výkazy, daňová přiznání a jejich přílohy, přílohy k účetním závěrkám všech zapsaných podniků, za všechna účetní období, pokud nejsou zveřejněny ve Sbírce listin.
 - ✓ Pokud jsou tyto dokumenty veřejně dostupné, postačí na ně uvést odkaz.
 - ✓ **Daňová přiznání FO podnikajících** (vykonávajících hospodářskou činnost), údaje nerelevantní pro kontrolu mohou být „začerněny“.
 - ✓ V případě akciových společností, družstev, apod. také seznam akcionářů / družstevníků, nejsou-li majitelé uvedeni v Obchodním rejstříku.
 - ✓ *Grafické znázornění vlastnické struktury*
- Údaje, které nebudou podloženy oficiálními dokumenty (potvrzené daňové přiznání, apod.), nelze ze strany kontrolorů považovat za relevantní pro schválení.



Nejčastější pochybení při vyplňování Prohlášení

- Nejsou uvedeny všechny propojené a partnerské podniky.
- Nejsou uvedeny údaje za FO podnikající.
- Formální nedostatky – chybně uvedená desetinná čárka v zapsaných hodnotách, chybné zaokrouhlování (akceptujeme zaokrouhlení na celá eura nahoru).
- **Obecné doporučení pro zefektivnění kontrol:**

Doporučujeme žadatelům, aby si zjistili všechny propojené a partnerské subjekty a s předstihem si od nich vyžádali finanční výkazy. Pokud je žadatel mateřská společnost, nebo je v pozici, že může přes matku ovlivnit jednání jiných podniků ve vlastnické struktuře, pak doporučujeme nechat u všech spojenců v rámci skupiny zveřejňovat relevantní dokumenty ve Sbírce listin OR.

Mezi partnery a spojence se počítají také FO podnikající – pokud FO reálně nevykonává hospodářskou činnost, doporučujeme živnostenské oprávnění zrušit či přerušit. Dokud není živnost přerušena, FO je stále považována za podnik. Případně pokud nemá FO podnikající žádné příjmy, pak musí doložit potvrzení FÚ, které dané potvrdí (vyloučí příjmy dle § 7 i § 9).



AGENTURA
PRO PODNIKÁNÍ
A INOVACE

Děkuji za pozornost
kristyna.krivankova@agentura-api.org



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
OP Podnikání a inovace
pro konkurenceschopnost



© Agentura pro podnikání a inovace, 2019