

## Poradenství – Výzva II – Příloha č. 4

### Model hodnocení a kritéria pro hodnocení a výběr projektů

Název výzvy: služby	Výzva II programu podpory PORADENSTVÍ – Poradenské pro MSP
Pořadové číslo výzvy:	II
Druh výzvy:	průběžná
Model hodnocení:	jednokolový (jedna žádost o podporu)

#### Proces schvalování projektů:

##### 1. Agentura pro podnikání a inovace (API)

- kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu

##### 2. Řídicí orgán OP PIK

- vydání právního aktu o poskytnutí podpory / Rozhodnutí o poskytnutí dotace

## 1. HODNOCENÍ PROJEKTŮ

### 1.1 KONTROLA PŘIJATELNOSTI A FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

Žádost o podporu je posuzována z hlediska splnění formálních náležitostí a kritérií přijatelnosti.

Kritéria pro kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti mají formu **vylučovacích kritérií v podobě: splněno / nesplněno / nehodnoceno** (pro případy, kdy je pro vyhodnocení kritéria nutné vyžádat doplnění informace od žadatele) / **nerrelevantní** (pro případy, kdy se kritérium na daný projekt nevztahuje).

U kritérií pro kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti je stanoveno, zda se jedná o **napravitelné**, či **nenapravitelné kritérium**.

V případě nesplnění jednoho kritéria s příznakem „nenapravitelné“ bude žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení.

V případě nesplnění jednoho či více kritérií označených jako „napravitelné“ bude žadatel vyzván k odstranění vad žádosti o podporu (nikoliv k dopracování) přes MS2014+. Žadatel musí vady uvedené ve výzvě odstranit, a to ve lhůtě 8 pracovních dnů od data doručení výzvy k odstranění vad žádosti o podporu. Po odstranění vad žádosti o podporu ze strany žadatele hodnotitel vykoná opětovné ověření formálních náležitostí prostřednictvím MS2014+, kde vyznačí, že došlo k doplňování potřebných náležitostí.

Žádost o podporu může být vrácena maximálně dvakrát. Pokud žadatel ve lhůtě 8 pracovních dnů nekoná, tj. nepředá žádné doplnění, nebude už znovu vyzván k doplnění a žádost hodnotitel zamítne pro nesplnění formálních náležitostí a přijatelnosti.

**Zdrojem informací pro všechna kritéria jsou žádost o podporu v MS2014+ a její přílohy, popř. veřejné rejstříky.**

## 1.2 KRITÉRIÁ PRO HODNOCENÍ FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

Pořadí	Definice kritéria formálních náležitostí	Hodnocení splněno / nesplněno / nehodnoceno / nerelevantní	Druh kritéria napravitelné / nenapravitelné	Zdroj informace
1.	<p>Žádost o podporu v MS2014+ je správně vyplněná a má veškeré formální náležitosti:</p> <p>A. Harmonogram projektu je nastaven v souladu s výzvou – začátek projektu <math>\geq</math> datu podání žádosti, konec projektu a maximální doba realizace projektu jsou v souladu s výzvou.</p> <p>B. Projekt je etapizován dle pravidel etapizace (za předpokladu, že se na danou výzvu nevztahuje výjimka z pravidel etapizace).</p> <p>C. Místo realizace a území dopadu jsou vyplněny do úrovně obce a jsou shodné.</p> <p>D. Na detailu subjektu v záložce adresy je uvedena adresa místa realizace projektu, doručovací adresa a oficiální adresa. Pokud místo realizace nemá adresu, je ze strany žadatele doloženo vysvětlení.</p> <p>E. Informace uvedené v žádosti odpovídají podnikatelskému záměru.</p> <p>F. Indikátory jsou vyplněny v souladu s výzvou, datum výchozí hodnoty indikátorů odpovídá datu zahájení projektu nebo datu podání žádosti o podporu, datum cílové hodnoty odpovídá datu ukončení projektu, pokud dokumentace výzvy nestanoví jinak.</p> <p>G. Na obrazovce Cílová skupina je vybrán záznam odpovídající výzvě.</p> <p>H. Je uvedena hlavní kontaktní osoba a statutární zástupce.</p> <p>I. Je vyplněn záznam čísla účtu žadatele.</p>		napravitelné	ŽoP, informace v MS 2014+

	<p>J. Obrazovka Veřejná podpora je vyplněna v souladu s výzvou (pouze pokud je relevantní).</p> <p>K. Počet položek finančního plánu odpovídá počtu etap. Datum předložení finančního plánu ≤ datum ukončení etapy + 60 dnů.</p> <p>L. Kategorie intervencí jsou vyplněny v souladu s dokumentem Kategorizace – kód intervence.</p>			
2.	Žádost je opatřena elektronickým podpisem. Elektronický podpis patří oprávněné osobě, tj. statutárnímu orgánu anebo je doložena plná moc, kterou vystavil statutární orgán pro jinou oprávněnou osobu.		napravitelné	ŽoP, informace v MS 2014+
3.	K žádosti jsou přiloženy všechny povinné přílohy dle Výzvy.		napravitelné	ŽoP, informace v MS 2014+
4.	<p>Žadatel/příjemce splnil ke dni podání žádosti o podporu podmínky stanovené Výzvou:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odst. 4.2 bod e) - Účetní závěrka byla uveřejněna v Obchodním rejstříku, či doložil návrh na zápis do Obchodního rejstříku.</li> </ul> <p>Podmínka subjektů, které mají povinnost uloženou zákonem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odst. 4.2 bod f) – Žadatel provedl zápis skutečných majitelů.</li> <li>- odst. 4.2 bod g) – Žadatel nemá formu s.r.o., kde je k podílu/ům společníka/ů vydán kmenový list.</li> </ul> <p>Požadované přílohy dokládá žadatel/příjemce do dokumentů žádosti o podporu.</p>		nenapravitelné	ŽoP, informace v MS2014+, obchodní rejstřík, sbírka listin, Evidence skutečných majitelů.

### 1.3 KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ PŘIJATELNOSTI

Pořadí	Definice kritéria přijatelnosti	Hodnocení splněno / nesplněno / nehodnoceno / nerelevantní	Druh kritéria napravitelné / nenapravitelné	Zdroj informace
1.	Projekt přispívá k dosažení strategického cíle Národní výzkumné a inovační strategie		napravitelné	ŽoP, PZ



	pro inteligentní specializaci České republiky „Zvýšit míru podnikání ve společnosti s důrazem na zakládání nových rychle rostoucích firem“ <sup>1</sup> .			
2.	Dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) nebylo rozhodnuto o úpadku žadatele (pokud je soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka pro poskytnutí dotace je tak splněna).		nenapravitelné	Veřejné rejstříky, MS2014+
3.	Při kontrole žádosti nebylo zjištěno nic, co by nasvědčovalo spáchání trestného činu podvodu nebo dotačního podvodu, tj. především prokazatelné uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů ze strany žadatele, pokud tyto údaje jsou způsobily ovlivnit poskytnutí/neposkytnutí dotace.		nenapravitelné	ŽoP
4.	Žadatel doložil statut MSP (pokud je v případě předložené žádosti relevantní) obsahující úplné a pravdivé informace.		napravitelné	ŽoP, Prohlášení k ŽoP jako příloha k ŽoP
5.	CZ NACE projektu je v souladu s Výzvou.		napravitelné	ŽoP, PZ
6.	Výše dotace je v souladu s ustanoveními Výzvy o maximální a minimální absolutní výši dotace.		napravitelné	ŽoP, PZ
7.	Výše dotace z hlediska míry podpory (% dotace z celkových způsobilých výdajů) je v souladu s ustanoveními Výzvy o míře podpory.		napravitelné	ŽoP, PZ
8.	Způsobilé výdaje splňují kritéria přijatelnosti dle Výzvy (podporované aktivity).		napravitelné	ŽoP, PZ
9.	Popis projektu v žádosti je dostačující a je v souladu se všemi podmínkami přijatelnosti Výzvy a daného programu podpory OP PIK.		napravitelné	ŽoP (včetně všech příloh), PZ, ČP, informace v MS 2014+

<sup>1</sup> Z návrhu projektu musí být zřejmé, že projekt je v souladu s horizontálními intervencemi definovanými v Národní RIS3 Strategii.

([www.mpo.cz/assets/cz/podnikani/ris3-strategie/dokumenty/2019/1/Narodni\\_RIS3\\_strategie\\_aktualizace\\_2018.pdf](http://www.mpo.cz/assets/cz/podnikani/ris3-strategie/dokumenty/2019/1/Narodni_RIS3_strategie_aktualizace_2018.pdf) - strana 112).

10.	<p>Projekt respektuje zásady rovných příležitostí.</p> <p>Komentář: Z návrhu projektu musí být zřejmé, že nabízí příležitosti všem skupinám obyvatel, které splňují požadované kvalifikační předpoklady.</p>		napravitelné	ŽoP, PZ
11.	<p>Projekt má pozitivní či neutrální vliv na životní prostředí a na zdraví lidí.</p> <p>Komentář: Při posuzování vlivu na ŽP se posoudí, zda opatření, kroky a práce během realizace projektu a jeho finální výsledek, nepoškozují ŽP nebo na něho nemají jiný negativní vliv, ať už přímý nebo nepřímý. Naopak, projekt a jeho výsledek by měl být k ŽP šetrný a v případě možnosti by i mohl napomáhat regeneraci ŽP. Hodnocení se zaměřuje zejména na problematiku ochrany ovzduší, vody, omezení hluchnosti, vibrací, produkci odpadů, snížení energetické a materiálové náročnosti, apod.</p>		napravitelné	ŽoP, PZ
12.	<p>Žadatel je oprávněn k datu podání žádosti o podporu přijímat další podpory de minimis, tj. není u něj překročen limit 200 000 EUR (za 3 účetní období).</p>		napravitelné	ŽoP, Registr de minimis, ČP.
13.	<p>Podnikatelský záměr je zpracovaný dle závazného vzoru, je v souladu s podmínkami Výzvy a jejích příloh a obsahuje všechny požadované informace, které zároveň odpovídají podporované aktivitě dle znění Výzvy.</p>		napravitelné	PZ
14.	<p>Náplň projektu je v souladu s podnikatelskou činností žadatele, je prokázána relevantnost a potřebnost projektu. Z podnikatelského záměru je zřejmé, že projekt odpovídá specifickým potřebám a požadavkům žadatele.</p>		napravitelné	PZ

## 2. VÝBĚR PROJEKTŮ A VYDÁVÁNÍ ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

V případě schválení projektu (splnění formálních náležitostí a kritérií přijatelnosti žádosti o podporu) bude poskytovatelem podpory vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace, jehož součástí jsou závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce a jehož vzor je jednou z příloh Výzvy.

### 3. ŽÁDOST O PŘEZKUM

Žadatelé o podporu, u kterých lze na základě provedeného hodnocení či výběru projektů předpokládat, že nebudou úspěšní a bylo jim zasláno prostřednictvím MS2014+ oznámení s podklady pro vydání rozhodnutí o zamítnutí žádosti o podporu, jsou oprávněni vůči nim vznést připomínky prostřednictvím Žádosti o přezkum (ŽoPř). Žadatelé, kteří odmítli navrhované úpravy žádosti, mají před vydáním rozhodnutí o zamítnutí žádosti o podporu rovněž nárok na vznesení připomínek prostřednictvím ŽoPř.

Každý žadatel může podat ŽoPř proti výsledku dané části procesu schvalování projektů, ve které neuspěl, pouze jednou a to nejpozději do 15 kalendářních dní ode dne doručení oznámení s podklady pro vydání rozhodnutí, tedy ode dne, kdy se do systému přihlásí žadatel nebo jím pověřená osoba, případně, pokud se do systému po dobu deseti dnů od vložení nepřihlásí, po uplynutí 10 kalendářních dnů ode dne, kdy byl dokument s oznámením s podklady pro vydání rozhodnutí do systému vložen a dalších 15 dnů lhůty pro podání ŽoPř.

V případě, že projekt bude vyřazen z důvodu nesplnění formálních náležitostí nebo kritérií přijatelnosti a následně přezkumná komise rozhodne, že projekt byl neoprávněně zamítnut, tak se projekt opětovně vrací do procesu hodnocení s tím, že bude u projektu zachováno umístění v době podání žádosti.