

## Příloha č. 5: Model hodnocení a kritéria pro hodnocení a výběr projektů

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Název výzvy:          | Výzva VI programu podpory Inovace – Projekt na ochranu práv průmyslového vlastnictví (dále také „Výzva“) |
| Pořadové číslo výzvy: | VI   |
| Druh výzvy:           | průběžná   |
| Model hodnocení:      | jednokolový (jedna žádost o podporu)   |

### Proces schvalování projektů:

#### 1. Agentura pro podnikání a inovace (API)

- kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu

#### 2. Řídící orgán OP PIK

- vydání právního aktu o poskytnutí podpory / Rozhodnutí o poskytnutí dotace Řídícím orgánem OP PIK

### I. HODNOCENÍ PROJEKTŮ

#### 1.1 KONTROLA PŘIJATELNOSTI A FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

Žádost o podporu je posuzována z hlediska splnění formálních náležitostí a kritérií přijatelnosti. Cílem hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí a příslušných kritérií je zejména posouzení základních věcných požadavků kladených na projekt v příslušné výzvě, hodnotitelnosti žádosti o podporu a splnění nezbytných administrativních požadavků. Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí je prováděno jako jeden krok.

Kritéria pro kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti mají formu **vyřučovacích kritérií v podobě: splněno / nesplněno / nehodnoceno** (pro případy, kdy je pro vyhodnocení kritéria nutné vyžádat doplnění informace od žadatele) / **nerrelevantní** (pro případy, kdy se kritérium na daný projekt nevztahuje).

U kritérií pro kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti je stanoveno, zda se jedná o **napravitelné**, či **nenapravitelné kritérium**. V případě nesplnění jednoho či více kritérií při kontrole formálních náležitostí a přijatelnosti, označených jako napravitelné (viz dále definice tohoto kritéria), bude žadatel vyzván k doplnění (nikoliv k dopracování) žádosti o podporu přes MS2014+, a to ve lhůtě 10 pracovních dnů od data doručení Výzvy k doplnění. Po doplnění požadovaných informací ze strany žadatele hodnotitel ZS ITI opětovně ověří přijatelnost a formální náležitosti prostřednictvím MS2014+, kde vyznačí, že došlo k doplňování potřebných náležitostí. Žádost o podporu může být vrácena maximálně třikrát. Pokud žadatel ve lhůtě 10 pracovních dnů nekoná, tj. nepředá žádné doplnění, nebude už znovu vyzván k doplnění a žádost o podporu hodnotitel zamítne pro nesplnění formálních náležitostí.

V případě nesplnění jednoho nenapravitelného kritéria či opětovného nesplnění napravitelného kritéria přijatelnosti a formálních náležitostí musí být žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení (tj. nejsou dále kontrolovány formální náležitosti a přijatelnost).

Zdrojem informací pro všechna kritéria jsou žádost o podporu v MS2014+ a její přílohy, popř. veřejné rejstříky.

## FORMÁLNÍ NÁLEŽITOSTI:

| Poř. | Definice kritéria hodnocení formálních náležitostí   | Hodnocení<br>splněno / nesplněno /<br>nehodnoceno /<br>nerelevantní | Druh kritéria<br>napravitelné /<br>nenapravitelné | Zdroj informace               |
|------|--|---|---|-------------------------------|
| 1.   | Žádost o podporu v MS2014+ je správně vyplněná a má veškeré formální náležitosti.  |   | Napravitelné                                      | ŽoP v MS2014+                 |
| 2.   | Žádost je opatřena elektronickým podpisem. Elektronický podpis patří oprávněné osobě, tj. statutárnímu orgánu anebo je doložena plná moc, kterou vystavil statutární orgán pro jinou oprávněnou osobu.   |   | Napravitelné                                      | ŽoP v MS2014+                 |
| 3.   | K žádosti jsou přiloženy všechny povinné přílohy dle Výzvy. Kritérium je považováno za nenapravitelné s výjimkou případů, kdy žadatel pouze opomene přiložit dokument, který byl prokazatelně vydán jiným orgánem v době před podáním žádosti o podporu. |   | Napravitelné                                      | ŽoP a přílohy k ŽoP v MS2014+ |

## KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI:

| Poř. | Definice kritéria přijatelnosti  | Hodnocení<br>splněno / nesplněno /<br>nehodnoceno /<br>nerelevantní | Druh kritéria<br>napravitelné /<br>nenapravitelné | Zdroj informace  |
|------|--|---|---|--|
| 4.   | Žadatel se dle zjištění v dostupných veřejných rejstřících nenachází aktuálně ve stavu insolvence, konkurzu, likvidace, úpadku apod. (stavy, v nichž není přiměřená jistota ohledně dalšího budoucího ekonomického fungování žadatele).  |   | Nenapravitelné                                    | Veřejné rejstříky  |
| 5.   | Při kontrole žádosti nebylo zjištěno nic, co by nasvědčovalo spáchání trestného činu podvodu nebo dotačního podvodu, tj. především prokazatelné uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů ze strany žadatele, pokud tyto údaje jsou způsobilé ovlivnit poskytnutí/neposkytnutí dotace. |   | Nenapravitelné                                    | ŽoP v MS2014+  |
| 6.   | Žadatel řádně doložil statut MSP ( <u>pokud je v případě předložené žádosti relevantní</u> ).  |   | Napravitelné                                      | ŽoP v MS2014+,<br>Prohlášení k ŽoP<br>jako příloha k ŽoP |
| 7.   | CZ NACE projektu je v souladu s Výzvou.  |   | Napravitelné                                      | ŽoP  |

|     |   |  |                |  |
|-----|---|--|----------------|--|
| 8.  | Výše dotace je v souladu s ustanoveními Výzvy o maximální a minimální absolutní výši dotace.  |  | Napravitelné   | ŽoP  |
| 9.  | Výše dotace z hlediska míry podpory (% dotace z celkových způsobilých výdajů) je v souladu s ustanoveními Výzvy o míře podpory dle velikosti podniku.   |  | Napravitelné   | ŽoP  |
| 10. | Projekt je v souladu s podmínkami přijatelnosti Výzvy a daného programu podpory OP PIK (podporované aktivity dle Výzvy).  |  | Napravitelné   | ŽoP  |
| 11. | <b>Struktura vlastnických vztahů</b><br>Komentář:<br>Žadatel v žádosti o podporu popíše strukturu vlastnických vztahů v souladu s metodickými pokyny k finančním tokům, a zjevně u něj nedochází ke střetu zájmů. V souvislosti se strukturou vlastnických vztahů žadatele bude posuzována případná registrace sídla žadatele či jeho propojených subjektů v daňových rájích dle seznamu daňových rájů vedeném Evropskou komisí. Žádost o podporu nebude schválena žadateli se sídlem, resp. sídlem některého z jeho vlastníků, v některém z daňových rájů, s výjimkou do 25 % vlastnictví v takovýchto teritoriích v případě veřejně obchodovatelných společností. |  | Nenapravitelné | ŽoP, Prohlášení k ŽoP jako povinná příloha k ŽoP |

Splnění zásad hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti bude hodnoceno na základě přiměřené aplikace interních metodik hodnocení hospodárnosti.

## II. VÝBĚR PROJEKTŮ A VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

V případě splnění formálních náležitostí a podmínek přijatelnosti žádosti o podporu, které posuzuje Agentura pro podnikání a inovace, bude poskytovatelem podpory vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace, jehož součástí jsou závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce a jehož vzor je jednou z příloh Výzvy.

Každý žadatel, který byl seznámen s podklady pro vydání rozhodnutí a u kterého hrozí, že na základě provedeného hodnocení nebude úspěšný, může podat žádost o přezkum, a to nejpozději do 15 kalendářních dní ode dne doručení oznámení. Žádost o přezkum rozhodnutí je elektronické podání v MS2014+, jímž žadatelé vyjadřují nespokojenost s rozhodnutím API ve fázi hodnocení a výběru projektů.

V případě, že projekt bude vyřazen z důvodu nesplnění formálních náležitostí nebo formálních kritérií) a následně přezkumná komise rozhodne, že projekt byl neoprávněně zamítnut, tak se projekt opětovně vrací do procesu hodnocení s tím, že bude u projektu zachováno umístění v době podání žádosti.



**ZKRATKY:**

*API - Agentura pro podnikání a inovace*

*OP PIK – Operační program Podnikání a inovací pro konkurenceschopnost 2014 – 2020*

*ŽoP – žádost o podporu*