



MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU

Řídicí orgán

OPERAČNÍHO PROGRAMU PODNIKÁNÍ A INOVACE PRO KONKURENCESCHOPNOST 2014–2020

Výzva III. programu podpory TECHNOLOGIE

Název programu podpory	Technologie
Prioritní osa operačního programu	PO-2 Rozvoj podnikání a konkurenceschopnosti malých a středních firem
Investiční priorita	Investiční priorita 3a, dle čl. 5 bodu 3a) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1301/2013
Specifický cíl operačního programu	SC 2.1 Zvýšit konkurenceschopnost začínajících a rozvojových MSP
Číslo výzvy	Výzva III.
Druh výzvy	Kolová
Synergické vazby výzvy	Tato výzva OP PIK nezakládá synergické vazby s výzvami jiných operačních programů pro rok 2015.
Model hodnocení	jednokolový
Datum vyhlášení výzvy Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS 2014+	15.12.2015 15 .12.2015 (04:00)
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	4. 1. 2016 (04:00)
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	4. 5. 2016 Příjem žádostí o podporu bude uzavřen při dosažení hranice 3 mld. Kč, ale ne dříve než 14 dnů po zahájení příjmu žádostí o podporu.
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace operace	Nejzazším termínem pro ukončení projektu je datum 31. 12. 2017, pokud poskytovatel podpory nerozhodne jinak.
Plánovaná alokace výzvy	1 500 000 000 Kč
Typ podporovaných operací	Individuální projekt.

1. Úvod

Tato výzva k programu podpory „Technologie“ je vyhlášena v rámci implementace Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014–2020 a podle zákona č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

2. Cíl Výzvy

Cílem výzvy programu Technologie je podpora růstu a posilování konkurenceschopnosti malých a středních podniků (MSP) a přispívat tak k rozvoji regionů a zvyšování zaměstnanosti.

2.1 Základní ustanovení

Název poskytovatele podpory: Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR, Na Františku 32, 110 15 Praha 1 - Staré Město (dále jen MPO), (www.mpo.cz), Řídicí orgán OPPIK, správce programu.

Název subjektu, který přijímá žádosti o podporu: Agentura pro podporu podnikání a investic CZECHINVEST, se sídlem Štěpánská 15, 120 00 Praha 2 (dále jen CI), (www.czechinvest.org).¹

Název subjektu, který provádí hodnocení a výběr projektů: Ministerstvo průmyslu a obchodu ve spolupráci s Agenturou pro podporu podnikání a investic CZECHINVEST.

3. Věcné zaměření výzvy

3.1 Podporovanými aktivitami jsou:

Podporováno bude pořízení nových strojů, technologických zařízení a vybavení. Podporována bude ekonomická činnost vymezená seznamem podporovaných ekonomických činností podle CZ-NACE, který je uveden v Příloze č. 1 Výzvy (dale jen „podporovaná ekonomická činnost“).

3.2 Podporovanými aktivitami nejsou:

- a) prostá obnova majetku,
- b) aktivity spojené s podporou vývozu do členských států Evropské unie a třetích zemí, a to podporou přímo vázanou na množství vývozu nebo spojenou se založením a fungováním distribuční sítě nebo jinými běžnými výdaji souvisejícími s vývozními aktivitami,
- c) aktivity spojené s podporou přednostního užití domácího zboží před zbožím dováženým,
- d) výdaje na výrobní činnosti a služby.

3.3 Indikátory

Z úrovně projektů budou příjemcem podpory² povinně vykazovány a naplňovány všechny následující indikátory³:

- a) povinné k výběru:
 - o 10700 Přidaná hodnota MSP
 - o 10400 Zvýšení zaměstnanosti v podporovaných podnicích
 - o 10402 Počet nově vytvořených pracovních míst – ženy

¹ Agentura CzechInvest bude do konce roku 2015 rozdělena na dvě samostatné agentury, z nichž jedna agentura bude jako zprostředkující subjekt řešit implementaci ESI fondů v rámci OP PIK. Žadatelé budou informováni o zřízení tohoto nového zprostředkujícího subjektu OP PIK na webových stránkách www.mpo.cz.

² V textu je dále používán pouze termín „příjemce“.

³ Indikátory povinné k naplnění (neboli závazné indikátory) jsou indikátory, které spadají do množiny indikátorů povinných k výběru, ale u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty. U ostatních indikátorů povinných k výběru žadatel nestanovuje cílovou hodnotu.

- b) povinné k naplnění:⁴
- 24301 Počet instalovaných technologií
 - 10401 Počet vytvořených pracovních míst
 - 21404 Změna tržeb příjemce v souvislosti s podporou

3.4 Cílová skupina

Podnikající fyzická a právnická osoba (MSP), která splňuje definici vymezenou Nařízením Komise (EU) 651/2014.

4. Vymezení příjemců

4.1 Příjemce musí k datu podání žádosti o podporu splňovat následující podmínky:

- a) je oprávněn k podnikání na území České republiky odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti, k jejímuž uskutečňování je realizován projekt,
- b) je podnikající fyzickou nebo právnickou osobou (MSP), která splňuje definici vymezenou Nařízením Komise (EU) 651/2014,
- c) příjemce musí mít ke dni podání žádosti o podporu uzavřena minimálně poslední dvě po sobě jdoucí zdaňovací období,
 - d) je podle svého čestného prohlášení registrován jako poplatník daně z příjmu na finančním úřadě podle § 125 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění. V případě, že se jedná o subjekt bez historie, který v souladu s metodickým pokynem Transformace subjektu (viz navazující dokumentace k výzvě) využije možnosti prokázat historii prostřednictvím zahraniční mateřské společnosti, podmínka dvouleté registrace na finančním úřadě se nepoužije. Žadatel doloží čestné prohlášení o prosté registraci na finančním úřadě podle § 125, odst. (1) zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád v platném znění.
- e) nemá podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím⁵ a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie. Posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky,
- f) nemá podle svého čestného prohlášení nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců,
- g) nemá neuhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem.

4.2 Příjemcem nemůže být subjekt, pokud k datu podání žádosti o podporu podle svého čestného prohlášení:

- a) nezveřejní svoji strukturu vlastnických vztahů,
- b) dle zákona o konkurzu a vyrovnání soud na jeho majetek prohlásil konkurz, povolil vyrovnání či zamítl

⁴ V MS2014+ bude vytvořena skupina Povinně volitelný 1/alespoň jeden (žadatel vybere alespoň jeden indikátor dle informací ve svém podnikatelském záměru a dalších relevantních materiálech, které byly hodnoceny v rámci kritérií pro hodnocení)/do této skupiny budou vybrány indikátory 24301, 10401 a 21404. Žadatel vybere vždy indikátor 24301. Výběr dalších dvou indikátorů závisí na informacích uvedených ve výše zmíněných dokumentech. Žadatel tedy vybírá indikátor/indikátory, u kterých stanovil nenulovou hodnotu, za kterou dostal přiřazené body v rámci hodnocení projektu. U všech těchto indikátorů je povinné stanovit relevantní cílovou hodnotu. Pokud žadatel uvedl ve výše uvedených dokumentech informace, že projektem nevytvoří žádné pracovní místo nebo nedosáhne růstu tržeb, vybere jako povinný k naplnění pouze indikátor 24301.

⁵ Finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Státnímu pozemkovému úřadu, Ministerstvu financí, jako právnímu nástupci Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu fondu rozvoje bydlení, Celní správě ČR, Státnímu fondu kultury, Státnímu fondu kinematografie, Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu, krajům, obcím a svazkům obcí.

návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku,

- c) dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb. (insolvenční zákon) bylo rozhodnuto o jeho úpadku (pokud je soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka pro poskytnutí dotace je tak splněna),
- d) soud vydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nařídil exekuci jeho majetku,
- e) je v likvidaci,
- f) byl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti,
- g) je podnikem v obtížích dle čl. 2 bod (18) Nařízení Komise č. 651/2014⁶,
- h) ukončil v posledních dvou letech před podáním žádosti o podporu stejnou nebo podobnou činnost v Evropském hospodářském prostoru⁷ nebo který má – v okamžiku podání žádosti o podporu – konkrétní plány na to, že tuto činnost ukončí během dvou let poté, co v dotyčné oblasti dokončí počáteční investici, pro niž žádá podporu.

5. Informace o způsobilosti výdajů

5.1 Podmínky způsobilosti výdajů

Způsobilé výdaje musí splňovat následující podmínky:

- a) Musí splňovat obecné principy způsobilosti výdajů z hlediska času, umístění, účelu a musí být vynaloženy v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti.
- b) Musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a musí bezprostředně souviset s realizací projektu (musí být uvedeny v Podnikatelském záměru schváleném poskytovatelem podpory, případně v aktualizaci tohoto záměru, kterou schválil poskytovatel podpory ve změnovém řízení).
- c) Musí být vynaloženy nejdříve v den přijatelnosti projektu – tj. v den podání žádosti o podporu.
- d) Musí být před proplacením z ERDF prokazatelně zaplacený příjemcem (dodavatelům, zaměstnancům apod.), není-li stanoveno jinak.
- e) Majetek nelze pořizovat vlastní činností příjemce.
- f) Musí být doloženy průkaznými účetními doklady nebo daňovými doklady.
- g) Podpora dle čl. 14 nařízení Komise (EU) č. 651/2014 musí splňovat definici počáteční investice dle tohoto nařízení. V případě podpory na zásadní změnu výrobního postupu⁸ musí být způsobilé náklady vyšší než odpisy provedené za předcházející tři účetní období z majetku užívaného při činnosti, jež má být modernizována. V případě podpory na rozšíření výrobního sortimentu stávající provozovny musí být

⁶ „Podnikem v obtížích“ se rozumí podnik, v jehož případě nastane alespoň jedna z následujících okolností:

a) V případě společnosti s ručením omezeným (která není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny upsaného základního kapitálu. Tento případ nastává, když je výsledek odečtení kumulovaných ztrát od rezerv (a všech dalších prvků, jež se obecně považují za kapitál společnosti) negativní a svou výší překračuje polovinu upsaného základního kapitálu. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost s ručením omezeným“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze I směrnice 2013/34/EU (1) a „základní kapitál“ zahrnuje případně jakékoli emisní ážio.

b) V případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti (která není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze II směrnice 2013/34/EU.

c) Jestliže vůči podniku bylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení nebo tento podnik splňuje kritéria vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení na žádost svých věřitelů.

d) Jestliže podnik obdržel podporu na záchranu a zatím nesplatil půjčku nebo neukončil záruku nebo jestliže obdržel podporu na restrukturalizaci a stále se na něj uplatňuje plán restrukturalizace.

⁷ Členské státy EU, Lichtenštejnsko, Norsko a Island.

⁸ Metodika pro stanovení hodnoty znovupoužitého majetku viz obecná dokumentace k výzvě

způsobilé náklady o nejméně 200 % vyšší než účetní hodnota znovu použitého majetku, která je zachycena v účetním období předcházejícím zahájení prací.

5.2 Vymezení způsobilých výdajů

Způsobilými výdaji jsou:

- Dlouhodobý hmotný majetek (hmotný majetek u příjemců vedoucích daňovou evidenci) - nákup strojů, zařízení, technologií, HW, které nebyly předmětem odpisu, včetně nezbytného software zajišťujícího jejich funkčnost. Dlouhodobý nehmotný majetek⁹ - náklady na pořízení patentových licencí, SW nezbytných pro řádný provoz strojů a zařízení pořízených v rámci předmětného projektu.

Poskytovatel podpory bude v rámci pořízení patentových licencí, SW nezbytných pro řádný provoz strojů a zařízení považovat tyto za způsobilé pouze do úrovně hodnoty cen obvyklých na trhu (v případě, kde se nejedná o unikátní technologie a je možné provést porovnání obvyklých cen na trhu).

Veškerý pořizovaný majetek musí být nový a pořízen za tržních podmínek od třetích osob nespřízněných s kupujícím. Žadatel je povinen při výběru dodavatele postupovat transparentně a nediskriminačně a zamezit střetu zájmu s dodavatelem. Splnění těchto požadavků je žadatel povinen doložit průkazným způsobem (objektivnost ceny).

5.3 Položky nezařaditelné mezi způsobilé výdaje

Způsobilými výdaji nejsou:

- a) DPH, pokud je příjemce plátcem DPH;
- b) Výdaje vzniklé nebo uhrazené před datem přijatelnosti projektu;
- c) Splátky půjček a úvěrů;
- d) Sankce a penále;
- e) Stavební práce;
- f) Provozní výdaje;
- g) Výdaje na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky;
- h) Náklady na pořízení jakéhokoliv druhu dopravního prostředku certifikovaného k provozu na veřejných komunikacích, vodních cestách a v letecké dopravě;
- i) Repasované stroje a zařízení;
- j) Náklady na publicitu;
- k) Leasing.

6. Náležitosti žádosti o podporu, způsob jejího předložení a vyřízení

Žádost o podporu podává žadatel prostřednictvím portálu IS KP14+ Aplikace MS2014+. Náležitosti žádosti o podporu vztahující se k žadateli jsou stanoveny v informačním systému IS KP14+, více viz Příloha Uživatelská příručka IS KP14+ Obecné dokumentace k výzvě. Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o dotaci. Žádost o podporu obsahuje informace o žadateli a o projektu.

Proces hodnocení žádosti o podporu:

Nejprve je žádost posuzována z hlediska kritérií přijatelnosti a splnění formálních náležitostí. Následně

⁹ Nehmotný majetek musí splňovat tyto podmínky: a) musí se používat výlučně jen v provozovně, která je příjemcem podpory; b) musí se jednat o odepisovaný majetek; c) musí být pořízen za tržních podmínek od třetích osob nespřízněných s kupujícím; a d) musí být zařazen do majetku podniku, který je příjemcem podpory, a musí být využíván při projektu, na nějž je poskytnuta podpora, po dobu nejméně pěti let.

dochází k věcnému hodnocení žádosti podle kritérií pro hodnocení schválených Monitorovacím výborem OP PIK (binární/vylučovací kritéria, kritéria bodovací, popř. kritéria kombinovaná). V případě nesplnění formálních náležitostí bude žádost žadateli vrácena a žadatel bude vyzván k jejímu doplnění a opětovnému předložení. V případě nesplnění podmínek přijatelnosti bude žádost zamítnuta.

Hodnocení a výběr projektů probíhá na základě kritérií pro hodnocení a výběr projektů schválených Monitorovacím výborem OP PIK. Kritéria pro hodnocení jsou specifikována v příloze č. 3 této výzvy.

K žádosti o podporu budou vyhotoveny dva posudky interními hodnotiteli, zaměstnanci Řídícího orgánu. V případě přesahu odborných kapacit a znalostí interních hodnotitelů Řídícího orgánu je možné zadat expertní externí nezávislý posudek, který bude sloužit jako podklad interním hodnotitelům pro jejich rozhodnutí.

Pokud se posudky interních hodnotitelů k jedné žádosti o podporu od sebe výsledkově liší tak, že jeden posudek je doporučující a druhý nedoporučující, o výsledku věcného hodnocení rozhodne interní arbitr tzv. arbitrážním hodnocením.

Arbitrovo hodnocení je třetím nezávislým názorem, výsledek hodnocení se stanoví následovně:

- Ze všech zpracovaných hodnocení (včetně arbitrova) se vylučuje to hodnocení, které je od ostatních nejvzdálenější (počítáno z výsledku na úrovni celého hodnocení, nikoli z výsledků v rámci jednotlivých kritérií), výsledkem je průměr mezi dvěma bližšími hodnoceními.
- V případě shodných odchylek se výjimečně při výběru projektů vychází ze všech tří hodnocení, výsledkem je průměr ze všech třech hodnocení.

Projekt předložený žadatelem ve formě žádosti o podporu a vyhodnocený interními hodnotiteli Řídícího orgánu s hodnocením „doporučen k financování“ či „nedoporučen k financování“ bude dále předložen výběrové komisi Řídícího orgánu, která o něm bude hlasovat a návrh schválí či neschválí, případně jej vrátí k vyjádření se k jejím výhradám. Rozhodnutí výběrové komise je přijímáno hlasováním jejích členů, přičemž pro schválení rozhodnutí je zapotřebí nadpoloviční většina kladných hlasů všech přítomných osob, v případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedajícího jednání výběrové komise.

Výběrová komise má pravomoc projednávané projekty nedoporučit, resp. neschválit k podpoře z OP PIK, pouze však z následujících důvodů:

- a) v případě dvou nedoporučujících posudků interních hodnotitelů či jednoho nedoporučujícího posudku interního hodnotitele a jednoho nedoporučujícího posudku interního arbitra;
- b) v případě prokázaného překryvu projektu s jiným již běžícím projektem, který má shodné klíčové aktivity, stejnou cílovou skupinu i stejné území dopadu;
- c) žadatel prokazatelně opakovaně neplnil své povinnosti v jiném projektu financovaném z OPPI či OP PIK;
- d) disponibilní prostředky ve výzvě neumožní projekt podpořit v dostatečném rozsahu a není zároveň vytvářen zásobník projektů;
- e) ve výzvě jsou uvedeny další limity (např. podíl financí určený pro jednu skupinu subjektů) či další podmínky podpory a projekt nelze podpořit s ohledem na tyto limity;
- f) v případě prokázaného pochybení/excesu při hodnocení projektu některým z hodnotitelů nebo při zjištění nových závažných odborných skutečností, které hodnotitel v době prováděného hodnocení nemohl znát, a tyto prokazatelně brání vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Výběrová komise má v souladu se schváleným programovým dokumentem OP PIK pravomoc projednávaný projekt vrátit k vyjádření se k jejím výhradám, které musí být v zápise z jednání výběrové komise konkrétně

formulovány a musí se na nich konsensuálně shodnout všichni členové výběrové komise, a to výhradně z následujících důvodů:

- a) pokud má vážné pochybnosti o relevantnosti posudku interního hodnotitele/interního arbitra nebo jeho určité části a potvrzení této pochybnosti by zjevně mělo vyústit v nedoporučení projektu k financování;
- b) v případě podezření na procesní pochybení v některé etapě hodnocení projektu;
- c) v případě zjištění nových závažných skutečností spojených s odbornými specifikami daného projektu, které by podle názoru členů výběrové komise mohly vést k odlišnému závěru hodnotitelů, pokud by tyto skutečnosti jim byly v době hodnocení známy.

V takovém odůvodněném případě důvody tohoto kroku však musí být dostatečně konkrétní, aby bylo jasné, na co má/mají hodnotitel/é reagovat, a musí být uvedeny písemně. Tento postup smí být použit pro příslušný případ pouze jednou.

V případě schválení projektu bude poskytovatelem podpory vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace obsahující i podmínky poskytnutí dotace.

Každý žadatel může podat žádost o přezkum rozhodnutí proti výsledku dané části procesu schvalování projektů, ve které neuspěl, a to nejpozději do 14 kalendářních dní ode dne doručení oznámení. Žádost o přezkum rozhodnutí je elektronické podání v MS2014+, jímž žadatelé (fyzické nebo právnické osoby) vyjadřují nespokojenost s rozhodnutím řídicího orgánu programu ve fázi hodnocení a výběru projektů.

Hodnocení provádí:

1. Hodnotitelé dle kritérií přijatelnosti (binární ANO/NE)
2. Hodnotitelé dle kritérií pro hodnocení a posudků (2 hodnotitelé; v odůvodněných případech doplněné posudkem externího experta v případě, že jeden posudek je doporučující a druhý nedoporučující bude zapojen institut arbitra).
3. Výběr projektu provede výběrová komise.
4. Na základě závěru výběrové komise vydá Rozhodnutí o poskytnutí dotace Řídicí orgán OP PIK, tj. poskytovatel podpory (MPO).

Výběrová řízení na dodavatele realizovaná příjemcem v rámci projektu musí být provedena v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, v případech kdy se neaplikuje zákon č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách je příjemce povinen postupovat dle Pravidel pro výběr dodavatelů. Pokud projekt neobsahuje povinnost zrealizovat výběrové řízení v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ani podle Pravidel pro výběr dodavatelů, je tento postup nerelevantní.

Příjemce je povinen před vyhlášením každého výběrového řízení zaslat poskytovateli podpory zadávací dokumentaci, pokud je výběrové řízení vyhlášováno po oficiálním vyrozumění o schválení dotace. U prvního výběrového řízení je nutné zaslat zadávací dokumentaci nejpozději do 2 měsíců od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Odsouhlasení zadávací dokumentace poskytovatelem podpory je nutnou podmínkou vyhlášení výběrového řízení. Příjemce je povinen předložit poskytovateli podpory k posouzení správnosti postup výběrové komise, a to nejpozději do 14 dnů od ukončení jednání výběrové komise. Příjemce může podepsat smlouvu s vítězným dodavatelem až po odsouhlasení správnosti postupu výběrového řízení poskytovatelem podpory. Ve výjimečném případě, kdy uskuteční žadatel výběrové řízení na vlastní riziko před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace, je povinen předložit kompletní dokumentaci k následné kontrole do 30 dnů od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

7. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována v souladu s článkem 14 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (dále jen „Nařízení Komise č. 651/2014“)¹⁰, a může být proto slučitelná s vnitřním trhem ve smyslu čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU a je vyňata z oznamovací povinnosti dle čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

Podpora je poskytována formou dotace.

Podpora bude poskytnuta v souladu s „Pravidly spolufinancování Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014 – 2020“¹¹ a bude proplácena ex-post na základě dokladů předložených příjemcem v žádosti o platbu. Předpokladem je počáteční plné předfinancování výdajů projektu (nebo ucelené etapy = fáze projektu) z vlastních zdrojů příjemce.

7.1 Míra podpory – rozpad zdrojů financování

V žádosti bude dotace vždy uvedena jako částka rovnající se maximálně 35% (střední podnik) nebo maximálně 45 % (malý podnik) způsobilých výdajů.

7.2 Maximální a minimální výše dotace

Dotace na projekt je poskytována minimálně ve výši 1 mil. Kč a maximálně do výše 30 mil. Kč.

7.3 Informace o podmínkách veřejné podpory

Procentní limity dotace na způsobilé výdaje jsou:

Region NUTS II	Malý podnik	Střední podnik
Střední Morava, Severozápad, Střední Čechy, Moravskoslezsko, Severovýchod, Jihovýchod, Jihozápad	45 %	35 %

Dotace bude příjemci poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného poskytovatelem podpory obsahujícím I podmínky poskytnutí dotace.

Minimální výše dotace na projekt činí 1 mil. Kč. Maximální výše dotace na projekt činí 30 mil. Kč.

Projekty požadující dle míry podpory dotaci (a plánují dle toho úměrně nízké celkové způsobilé výdaje) nižší než minimální absolutní, jsou nepřijatelné a nebudou přijaty do hodnotícího procesu. Maximální absolutní dotace je nepřekročitelná. Proto míra podpory bude alikvotně snížena u projektů s nadměrnou hodnotou způsobilých výdajů žádajících částku dotace odpovídající maximu absolutní částky dotace.

Počáteční investice, kterou tentýž příjemce (na úrovni skupiny), tj. propojených podniků¹², zahájí během

¹⁰ Úřední věstník EU, L 187 ze dne 26. června 2014, s. 1-84.

¹¹ Materiál Ministerstva financí schválený vládou ČR usnesením č. 583 ze dne 14. července 2014.

¹² Podniky (Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník) propojené s žadatelem. Žadatel se považuje za propojený s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů: a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náleží akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu; b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího

tří let ode dne, kdy byly zahájeny práce na jiné podpořené investici v témže regionu NUTS 3, se považuje za součást jediného investičního projektu. V případě, že tento jediný investiční projekt je velkým investičním projektem¹³, nelze jej v rámci této výzvy podpořit.

7.4 Informace o křížovém financování

Pro výzvu programu podpory „Technologie“ není křížové financování relevantní.

8. Územní dimenze

1. **Cílové území:** Území České republiky, mimo území hl. m. Prahy.
2. Rozhodující pro **posouzení místní přijatelnosti** není sídlo žadatele (příjemce), nýbrž skutečné místo realizace projektu = realizace výdajů, tedy skutečné místo dopadu realizovaného projektu z hlediska jeho přínosů do příslušného regionu.
3. **Hospodářsky problémové regiony a území s vysokou mírou nezaměstnanosti:** Jde o hospodářsky problémové regiony dle usnesení vlády ČR ze dne 15. května 2013 č. 344, regiony dle usnesení vlády ČR ze dne 11. prosince 2013 č. 952 a území okresů ČR s vyšším podílem nezaměstnaných osob za listopad 2015 než je průměrný podíl nezaměstnaných osob v ČR ve stejném období, viz Příloha 2.

9. Specifické podmínky programu

9.1 Formální podmínky přijatelnosti projektu

- a) Projekt musí být realizován na území ČR v podporovaných regionech vymezených v příloze č. 2. Žadatel o podporu musí jednoznačně prokázat vlastnická nebo jiná práva k nemovitostem a pozemkům, kde bude projekt realizován, a to nejpozději před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- b) Projekt musí obsahovat všechny povinné součásti uvedené ve Výzvě k jeho předložení.
- c) Projekt nepředpokládá podporu na činnosti spojené s vyváženým množstvím (vývozní subvence), podporu na zřízení a provoz distribuční sítě v zahraničí, nebo na jiné běžné náklady spojené s vývozní činností (cla, pojištění atd.), ani podporu podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží.
- d) Nebyl zahájen před datem podání žádosti o podporu.¹⁴
- e) Projekt nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy, zejména:
 - rovné příležitosti mezi muži a ženami (splnění předpisů EU a ČR v oblasti nediskriminace, zejména zákoník práce),
 - udržitelný rozvoj (splnění právních předpisů EU a ČR v oblasti ochrany životního prostředí).
- f) Cíle projektu musí být v souladu s cíli Programu.
- g) Smlouvy s dodavateli strojů a zařízení nesmí být uzavřeny před datem podání žádosti o podporu.
- h) Poskytnutí dotace je podmíněno prokázáním vlastnických nebo jiných práv k nemovitostem a

nebo dozorčího orgánu jiného subjektu; c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu; d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležitých akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu. Subjekty, které mají s žadatelem jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem. Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

¹³ Velkým investičním projektem“ se rozumí počáteční investice, u níž způsobilé výdaje přesahují 50 milionů EUR, vypočtená v cenách a směnných kurzech platných v den poskytnutí podpory;

¹⁴ Zahájením prací se rozumí první právně vymahatelný závazek objednat zařízení či jiný závazek, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou, podle toho, která událost nastane dříve. Za zahájení prací se nepovažují nákup pozemků a přípravné práce, jako je získání povolení a zpracování studií proveditelnosti. V případě převzetí se „zahájením prací“ rozumí okamžik, kdy je pořízen majetek přímo související s pořízenou provozovnou.

pozemkům, kde bude projekt realizován, předložením smlouvy o nájmu nebo výpisem z katastru nemovitostí (ne starším 3 měsíců).

i) Podporovány nejsou projekty, jejichž výstupy se projeví v některém z následujících odvětví:

- výroba, zpracování a uvádění na trh výrobků uvedených v Příloze č. 1 této Výzvy,
- zemědělství, lesnictví, rybolov, akvakultura (CZ-NACE A 01, A 02, A03),
- uhelný průmysl (CZ NACE B 05, C 19.1),
- ocelářský průmysl (dle vymezení v Příloze 1 této výzvy),
- průmysl výroby syntetických vláken (dle vymezení v Příloze 1 této výzvy),
- stavba lodí (CZ NACE C 30.11),
- doprava (CZ NACE H 49, H 50, H 51)
- výroba a distribuce energie a energetická infrastruktura (CZ NACE D 35).

9.2 Ostatní podmínky

- a) Dotace bude příjemci poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného správcem programu (dále jen „Rozhodnutí“) obsahujícím I podmínky poskytnutí dotace.
- b) Příjemce se dále řídí Pravidly způsobilosti výdajů a publicity.
- c) Příjemce je povinen o způsobilých výdajích projektu a použití dotace určené k financování způsobilých výdajů vést oddělenou evidenci a dokumentaci dle podmínek stanovených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a podklady uchovat po dobu 10 let ode dne ukončení projektu, a zároveň minimálně do doby uplynutí 3 let od uzávěrky OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost v souladu s čl. 140 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013.
- d) Řídící orgán sleduje pro účely monitoringu indikátory, mj. na úrovni jednotlivých projektů, ke kterým je příjemce povinen předávat data ukazatelů specifikovaných ve výzvě a v podmínkách programu (viz kapitola 3.3).
- e) Příjemce je povinen souhlasit se zveřejněním všech dokumentů souvisejících s jeho žádostí o podporu projektu na internetových stránkách Ministerstva financí v souladu s § 18a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.
- f) Příjemce může pořízený dlouhodobý hmotný majetek zastavit ve prospěch financující společnosti pouze formou zástavního práva (jiný způsob zástavy majetku není přípustný).
- g) Příjemce je povinen mít ve svém vlastnictví dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek pořízený zcela nebo částečně z poskytnuté podpory po dobu 5 let od poslední přijaté platby na účet příjemce. Tato podmínka je rovněž zachována, pokud dojde k obměně, minimálně ve stejném rozsahu, majetku pořízeného zcela nebo částečně z poskytnuté dotace.
- h) Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu a nejméně 5 roků od data jejího ukončení umožnit přímý přístup pověřeným zaměstnancům poskytovatele podpory a zprostředkujícího subjektu k provádění kontroly podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Dále těmto zaměstnancům umožnit přímý přístup za účelem kontroly dodržování podmínek programu a účelového využití prostředků z poskytnuté dotace, jakož i kontroly finanční situace a účetnictví nebo daňové evidence příjemce, a to jak na místě realizace projektu, tak ve svém sídle.
- i) Příjemce je povinen zachovat investice dle čl. 5.2 této výzvy po dobu nejméně 5 let od poslední přijaté platby na účet příjemce, tj. nesmí být tato investice prodána nebo zcizena po výše uvedené době.
- j) Příjemce musí po celou dobu realizace projektu a po dobu 5 let od data poslední přijaté platby na účet příjemce používat majetek pořízený s účastí dotace, který má ve svém vlastnictví, k podporovaným ekonomickým činnostem (viz Příloha č. 1).
- k) Další povinnosti příjemce jsou stanoveny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace.

9.3 Specifika žádosti o podporu

Žadatel musí při podání **žádosti o podporu** předložit následující dokumenty:

- a) **Podnikatelský záměr (Osnova viz příloha č. 1 Pravidel pro žadatele a příjemce dotace-zvláštní část)**
- b) **Prohlášení k žádosti o podporu BEZ de minimis, viz příloha Obecné dokumentace výzvy**
- c) **Formulář finančního výkazu,**
- d) **Rozvaha a Výkaz zisku a ztráty za poslední 2 uzavřená účetní období**
- e) **Příloha k účetní závěrce za poslední uzavřené účetní období**

V okamžiku předložení první **Žádosti o platbu**:

Povinné přílohy Žádosti o platbu budou uvedeny v dokumentaci Žádosti o platbu.

10. Ostatní ustanovení

Na podporu není právní nárok. O konečné výši dotace rozhoduje Řídící orgán.

Správce programu si vyhrazuje právo výzvu pozastavit nebo předčasně ukončit příjem žádostí o podporu (např. z důvodu dosažení ve výzvě definovaného finančního objemu v podaných žádostech o podporu).

Sankce za nedodržení podmínek programu jsou stanoveny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace.

Účast v dalších programech podpory: Na způsobilé výdaje projektu podpořeného z tohoto programu nelze poskytnout jinou veřejnou podporu podle článku 107(1) Smlouvy o fungování Evropské unie, ani podporu v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013.

11. Informace o způsobu poskytování konzultací

Informace o programu podpory „Technologie“ a Výzvě Vám poskytne

Agentura na podporu podnikání a investic CZECHINVEST¹⁵

Štěpánská 15, Praha 2

Tel. 800 800 777

nebo Regionální kanceláře Agentury CzechInvest ve všech krajských městech.

12. Základní pojmy programu

Malý a střední podnikatel (MSP) je podnik splňující podmínky stanovené v příloze č. 1. Nařízení Komise (EU) č. 651/2014.

13. Přílohy a navazující dokumentace k výzvě

Specifické přílohy:

1. CZ-NACE podporované, včetně vyloučených oblastí / Příloha I Smlouvy o EU
2. Seznam podporovaných regionů
3. Kritéria pro hodnocení
4. Pravidla pro žadatele a příjemce - zvláštní část
5. Vzor právního aktu o poskytnutí dotace / Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Obecná dokumentace:

6. Transformace subjektu
7. Pravidla pro žadatele a příjemce - obecná část
8. Prohlášení k žádosti o podporu BEZ de minimis (nedílná a povinná součást žádosti o podporu)

¹⁵ Agentura CzechInvest bude do konce roku 2015 rozdělena na dvě samostatné agentury, z nichž jedna agentura bude jako zprostředkující subjekt řešit implementaci ESI fondů v rámci OP PIK. Žadatelé budou informováni o zřízení tohoto nového zprostředkujícího subjektu OP PIK na webových stránkách www.mpo.cz.



9. Metodika pro stanovení hodnoty znovupoužitého majetku

10. Uživatelská příručka ISKP14+

Obecná dokumentace k výzvě je k dispozici na webu Řídicího orgánu OP PIK (www.mpo.cz/cz/podpora-podnikani/oppik/), v oddíle Výzvy OP PIK 2015 / Obecná dokumentace k výzvě – prosinec 2015.