

MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU

Řídící orgán

OPERAČNÍHO PROGRAMU PODNIKÁNÍ A INOVACE PRO KONKURENCESCHOPNOST 2014–2020

Výzva I programu podpory

NÍZKOUHLÍKOVÉ TECHNOLOGIE – Elektromobilita, akumulace energie a druhotné suroviny

| | |
|--|--|
| Název programu podpory | Nízkouhlíkové technologie |
| Prioritní osa operačního programu | PO-3 „Účinné nakládání energií, rozvoj energetické infrastruktury a obnovitelných zdrojů energie, podpora zavádění nových technologií v oblasti nakládání energií a druhotných surovin“ |
| Investiční priorita | Investiční priorita 4f, Podpora výzkumu a inovací a zavádění nízkouhlíkových technologií |
| Specifický cíl operačního programu | SC 3.4 „Uplatnit inovativní nízkouhlíkové technologie v oblasti nakládání energií a při využívání druhotných surovin“ |
| Číslo výzvy | Výzva I |
| Druh výzvy | Kolová |
| Synergické vazby výzvy | Tato výzva OP PIK nezakládá synergické vazby s výzvami jiných operačních programů pro rok 2016. Výzva je komplementární s Operačním programem Doprava, Integrovaným regionálním operačním programem a Operačním programem Praha – Pól růstu v rámci vazby Alternativní zdroje paliv v dopravě. |
| Model hodnocení | Jednokolový |
| Datum vyhlášení výzvy Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS | 7. 3. 2016 (12h) |
| Datum zahájení příjmu žádostí o podporu | 1. 4. 2016 |
| Datum ukončení příjmu žádostí o podporu | 31. 7. 2016 |
| Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace operace | Doba realizace projektu nesmí překročit 3 roky od data přijatelnosti projektu, nerozhodne-li poskytovatel podpory jinak. Nejzazším termínem pro ukončení projektu je datum 31. 12. 2018, nerozhodne-li poskytovatel podpory jinak. |
| Plánovaná alokace výzvy | 260 000 000 Kč [aktivita a) = 80 000 000 Kč, aktivita b) = 80 000 000 Kč, aktivita c) = 100 000 000 Kč] V případě výraznějšího převisu kvalitních projektů může Řídící orgán OP PIK alokaci na tuto výzvu adekvátně navýšit. |
| Typ podporovaných operací | Individuální projekt |

1. Úvod

Tato Výzva k programu podpory „Nízkouhlíkové technologie“ (dále jen „Výzva“ a „program podpory“) je vyhlášena v rámci implementace Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014-2020.

2. Cíl Výzvy

Cílem programu podpory a Výzvy je podpořit konkurenceschopnost podniků a udržitelnost české ekonomiky prostřednictvím zaváděním inovativních technologií v oblasti elektromobility, nakládání s energií a využití druhotných surovin. Zvýšení využití efektivnějších a spolehlivějších nízkouhlíkových technologií, které se zatím v ČR běžně neuplatňují. Výstupem projektů realizovaných v rámci této Výzvy bude rozšiřování nabíjecí infrastruktury, počet pořízených elektromobilů, využití potenciálu pro zavádění moderních nízkouhlíkových technologií v oblasti nakládání energií a zvýšení soběstačnosti ČR v surovinových zdrojích substitucí primárních zdrojů druhotnými surovinami, čímž se zvyšuje vedle konkurenceschopnosti rovněž i celkový inovační potenciál ČR.

2.1 Základní ustanovení

Název poskytovatele podpory: Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR, Na Františku 32, 110 15 Praha 1 - Staré Město (dále jen MPO), (www.mpo.cz), Řídící orgán OP PIK, správce programu.

Název subjektu, který přijímá žádosti o podporu: Agentura pro podporu podnikání a investic CZECHINVEST, se sídlem Štěpánská 15, 120 00 Praha 2 (dále také „CI“), (www.czechinvest.org).¹

Název subjektu, který provádí hodnocení a výběr projektů: Ministerstvo průmyslu a obchodu ve spolupráci s Agenturou pro podporu podnikání a investic CZECHINVEST.

2.1.1 Základní pojmy

Malý a střední podnik („MSP“) je podnik splňující podmínky stanovené v Příloze č. 1 Nařízení Komise č. 651/2014 respektive Doporučení 2003/361/ES.

Demonstrační/Inovativní projekt

- a) Demonstračním/inovativním projektem se pro tuto Výzvu rozumí projekt s aplikací inovativní technologie, která vychází z aplikovaného výzkumu a kdy jsou již ověřeny výsledky z aplikovaného výzkumu a nastává fáze demonstračního/inovativního projektu v reálném prostředí, kdy žadatelem je podnikatelský subjekt.
- b) Dalším typem inovativního projektu je aplikace inovativní technologie, která je již dostupná v zahraničí či v ČR, ale její různé formy použití nejsou přeneseny/vyzkoušeny/zcela implementovány v rámci podnikatelského prostředí České republiky.

¹ Do data účinnosti novely zákona č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání, kterou bude založena nová Agentura pro podnikání a inovace („API“) plní roli zprostředkujícího subjektu OP PIK, bude roli zprostředkujícího subjektu OP PIK plnit agentura CzechInvest. Žadatelé budou informováni o zřízení tohoto nového zprostředkujícího subjektu OP PIK na webových stránkách www.mpo.cz.

Elektromobilita

Typovým projektem v oblasti elektromobility jsou projekty zaměřené na zavádění elektromobilů a dobíjecích stanic u podnikatelských subjektů s pravidelným denním nájezdem tak, aby došlo k žádoucím synergiím s OP Doprava a Integrovaným regionálním operačním programem a Operačním programem Praha – Pól růstu v rámci vazby Alternativní zdroje paliv v dopravě.

Elektromobilem se v této výzvě rozumí níže specifikované typy vozidel:

BEV – battery electric vehicle (bateriové elektrické vozidlo)

EREV – extended-range electric vehicle (elektrické vozidlo s prodlouženým dojezdem)

Akumulace energie

Inovativní projekty na zavádění technologií akumulace energie na bázi chemického principu či fyzikálního principu (např. akumulace elektřiny v rámci inteligentních sítí nebo v budovách, akumulace tepla a chladu v budovách, aplikace vodíkových technologií).

Chemický princip akumulace energie – akumulátory (např. olovené a alkalické akumulátory, moderní akumulátory pracující na principu Lithium-Ion, Sodík-Síra, superkapacitory, průtokové baterie...)

Fyzikální princip akumulace energie – setrvačníky, akumulace energie založená na stlačeném vzduchu

Druhotné suroviny

Druhotnou surovinou se rozumí následující kategorie materiálů:

- **Vedlejší produkty** (movitá věc vznikající jako nedílná součást výroby, jejímž prvotním cílem však není výroba či získání této věci);
- **Upravený odpad**, který přestal být odpadem poté, co splnil podmínky a kritéria pro něj za tímto účelem stanovena (tzv. neodpad);
- **Materiály získané z výrobků podléhajících zpětnému odběru**, příp. dalších výrobků využitelných pro další zpracování;
- **Nespotřebované vstupní suroviny a materiály** předávané k novému využití (ať už pro využití ve vlastní výrobě, nebo jiným výrobcem či zpracovatelem).

3. Věcné zaměření výzvy

3.1 Podporovanými aktivitami jsou:

- a) **Elektromobilita**²
(zavádění inovativních technologií v oblasti nízkouhlíkové dopravy - elektromobilita silničních vozidel)
 - pořízení elektromobilů³
 - pořízení dobíjecích (neveřejných) stanic pro elektromobily v rámci podnikatelského areálu pro vlastní potřebu
- b) **Akumulace energie**
 - pilotní projekty na zavádění technologií akumulace energie
- c) **Druhotné suroviny**
 - zavádění technologií k získávání druhotných surovin v kvalitě vhodné pro další využití v průmyslové výrobě např. z použitého papíru, skla, kovů, pneumatik, textilu, plastů, stavebních a demoličních odpadů, vedlejších energetických produktů a řady dalších výrobků s ukončenou životností,
 - zavádění inovativních technologií, kterými se budou z použitých výrobků získávat efektivním způsobem cenné druhotné suroviny, které jsou v ČR i v EU deficitní (zejména kritické suroviny),
 - zavádění inovativních technologií na výrobu inovativních výrobků vyrobených z druhotných surovin, včetně náhrad primárních zdrojů druhotnými surovinami, tam kde je to ekonomicky výhodné.

3.2 Podporovanými aktivitami nejsou:

- a) Komerční turistická zařízení jako hotely, volnočasová zařízení, lázně, restaurace,
- b) výzkumné, vývojové projekty,
- c) v případě podpory elektromobilů vozidla vyšší střední, luxusní, terénní či sportovní třídy (specifikace dle obchodních tříd SDA),
- d) technologie zpracovávající komunální odpad

3.3 Indikátory

Z úrovně projektů bude příjemcem podpory povinně vykazován a naplňován následující indikátor⁴:

- povinné k naplnění:
 - 21710 Aplikované inovativní nízkouhlíkové technologie

² U aktivity a) je možné realizovat pod aktivitu samostatně nebo v kombinaci.

³ podporované obchodní třídy vozidel dle SDA (Svaz Dovozců Automobilů) jsou: mini, malé, nižší střední, střední, MPV

⁴ Indikátory povinné k naplnění (neboli závazné indikátory) jsou indikátory, které spadají do množiny indikátorů povinných k výběru, u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty.

3.4 Cílová skupina

Cílovou skupinou jsou malé, střední, velké podniky. Žadatelem mohou být i podniky vlastněné až z 100% veřejným sektorem.

Typy podporovaných právních forem:

- Fyzické osoby podnikající dle ŽZ zapsané v OR
- Fyzické osoby podnikající dle ŽZ nezapsané v OR
- Veřejná obchodní společnost – v.o.s.
- Společnost s ručením omezeným – s.r.o.
- Komanditní společnost – k.s.
- Akciová společnost – a.s.
- Evropská společnost
- Státní podnik

4. Vymezení žadatelů o podporu a příjemců podpory

4.1 Žadatel o podporu / příjemce podpory ⁵ musí k datu podání žádosti o podporu splňovat následující podmínky:

- a) Musí být podnikatelským subjektem; malý, střední podnik podle definice v Příloze I Nařízení Komise č. 651/2014 respektive Doporučení 2003/361/ES⁶, velký podnik.
- b) Je oprávněn k podnikání na území České republiky odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti, k jejímuž uskutečňování je realizován projekt.
- c) Je podle svého čestného prohlášení registrován jako poplatník daně z příjmu na finančním úřadě podle § 125 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění, a to nepřetržitě nejméně po dobu dvou uzavřených daňových období předcházejících datu podání žádosti o podporu. V případě, že se jedná o subjekt bez historie, který v souladu s metodickým pokynem Transformace subjektu využije možnosti prokázat historii prostřednictvím zahraniční mateřské společnosti, podmínka dvouleté registrace na finančním úřadě se nepoužije. Žadatel doloží čestného prohlášení o prosté registraci na finančním úřadě podle § 125, odst. (1) zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád v platném znění.
- d) Nemá podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím⁷ a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie. Posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky.
- e) Nemá podle svého čestného prohlášení nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců.
- f) Nemá neuhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem.

⁵ V textu je dále používán pouze termín „žadatel“ a „příjemce“.

⁶ Doporučení 2003/361/ES ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikro, malých a středních podniků, Úřední věstník Evropské unie, L 124, 20. 5. 2003, str. 36-41

⁷ Finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Státnímu pozemkovému úřadu, Ministerstvu financí, jako právnímu nástupci Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu fondu rozvoje bydlení, Celní správě ČR, Státnímu fondu kultury, Státnímu fondu kinematografie, Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu, krajům, obcím a svazkům obcí.

- g) Má ke dni podání žádosti o podporu uzavřena minimálně 2 po sobě následující účetní období. Pokud žadatel podniká po kratší dobu, lze požadovanou historii prokázat také prostřednictvím subjektu/ů, který/kteří v žadateli uplatňuje/uplatňují rozhodující vliv. Podmínku dvou uzavřených účetních období lze považovat za splněnou i v případě, kdy ve sledovaném období došlo u žadatele ke změně v subjektu (transformaci) viz příloha Změna (transformace) subjektu.

4.2 Žadatelem / příjemcem nemůže být subjekt, pokud k datu podání žádosti o podporu podle svého čestného prohlášení:

- a) Nezveřejní svoji strukturu vlastnických vztahů.
b) Dle zákona o konkurzu a vyrovnání soud na jeho majetek prohlásil konkurz, povolil vyrovnání či zamítl návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku.
c) Dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb. (insolvenční zákon) bylo rozhodnuto o jeho úpadku (pokud je soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka pro poskytnutí dotace je tak splněna).
d) Soud vydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nařídil exekuci jeho majetku.
e) Je v likvidaci.
f) Byl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti.
g) Je podnikem v obtížích dle čl. 2, odst. 18 Nařízení Komise č. 651/2014⁸.
h) V případě aktivity c) u žádosti o regionální podporu dle čl. 14 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ukončil v posledních dvou letech před podáním žádosti o podporu stejnou nebo podobnou činnost v Evropském hospodářském prostoru⁹ nebo který má – v okamžiku podání žádosti o podporu – konkrétní plány na to, že tuto činnost ukončí během dvou let poté, co v dotčené oblasti dokončí počáteční investici, pro niž žádá podporu.

⁸ „Podnikem v obtížích“ se rozumí podnik, v jehož případě nastane alespoň jedna z následujících okolností:

a) V případě společnosti s ručením omezeným (která není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny upsaného základního kapitálu. Tento případ nastává, když je výsledek odečtení kumulovaných ztrát od rezerv (a všech dalších prvků, jež se obecně považují za kapitál společnosti) negativní a svou výší překračuje polovinu upsaného základního kapitálu. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost s ručením omezeným“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze I směrnice 2013/34/EU (1) a „základní kapitál“ zahrnuje případně jakékoli emisní ážio.

b) V případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti (která není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze II směrnice 2013/34/EU.

c) Jestliže vůči podniku bylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení nebo tento podnik splňuje kritéria vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení na žádost svých věřitelů.

d) Jestliže podnik obdržel podporu na záchranu a zatím nesplatil půjčku nebo neukončil záruku nebo jestliže obdržel podporu na restrukturalizaci a stále se na něj uplatňuje plán restrukturalizace.

e) V případě podniku, který není malým nebo středním podnikem, kde v uplynulých dvou letech:

1) účetní poměr dluhu společnosti k vlastnímu kapitálu je vyšší než 7,5 a

2) poměr úrokového krytí hospodářského výsledku společnosti před úroky, zdaněním a odpisy (EBITDA) je nižší než 1,0.

⁹ Členské státy EU, Lichtenštejnsko, Norsko a Island.

5. Informace o způsobilosti výdajů

5.1 Podmínky způsobilosti výdajů

Způsobilé výdaje musí splňovat následující podmínky:

- a) Musí splňovat obecné principy způsobilosti výdajů z hlediska času, umístění a účelu a musí být vynaloženy v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti.
- b) Musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a musí bezprostředně souviset s realizací projektu (musí být uvedeny ve Studii proveditelnosti schválené poskytovatelem podpory, případně v aktualizaci této studie, kterou schválil poskytovatel podpory ve změnovém řízení).
- c) Musí být vynaloženy nejdříve v den přijatelnosti projektu – tj. den podání žádosti o podporu, kromě projektové dokumentace a studie proveditelnosti¹⁰.
- d) Musí být před proplacením z ERDF prokazatelně zaplacený příjemcem (dodavatelům, zaměstnancům apod.), není-li stanoveno jinak.
- e) Majetek nelze pořizovat vlastní činností příjemce.
- f) Musí být doloženy průkaznými účetními doklady.
- g) Pro projekty v rámci aktivit c) žádající regionální podporu dle čl. 14 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 platí, že v případě podpory na zásadní změnu výrobního postupu musí být způsobilé náklady vyšší než odpisy provedené za předcházející tři účetní období z majetku užívaného při činnosti, jež má být modernizována. V případě podpory na rozšíření výrobního sortimentu stávající provozovny musí být způsobilé náklady o nejméně 200 % vyšší než účetní hodnota znovu použitého majetku, která je zachycena v účetním období předcházejícím zahájení prací viz příloha č. 6.

5.2 Vymezení způsobilých výdajů

Způsobilé výdaje jsou přesně vymezeny v příloze č. 1 této Výzvy a v Pravidlech způsobilosti a publicity.

Způsobilými výdaji jsou:

- a) *Dlouhodobý hmotný majetek.* Poskytovatel podpory bude v rámci pořízení stavebních prací považovat za způsobilé výdaje pouze investiční náklady do úrovně hodnoty cen stavebních prací dle katalogů ÚRS/RTS/atd. pro daný rok, v němž byla podána žádost o podporu. V této souvislosti je žadatel povinen k žádosti o podporu předložit podrobný na ceněný položkový rozpočet stavebních prací plánovaných k realizaci v rámci projektu. Pokud cena za stavební práce bude vyšší, než uvádějí normativy pro ocenění stavebních prací (ÚRS/RTS/atd.), budou tyto výdaje kráceny na hodnotu odpovídající normativům.
- b) *Dlouhodobý nehmotný majetek* (pokud je nezbytný k řádnému provozování dlouhodobého hmotného majetku).
- c) *Studie proveditelnosti*

¹⁰ Do způsobilých výdajů projektů obsahujících stavební práce může žadatel/příjemce zařadit náklady na pořízení projektové dokumentace a studie proveditelnosti, pokud tyto náklady vznikly po 1. 1. 2014, ale pouze za podmínky dodržení postupu/podmínek zákona o veřejných zakázkách nebo Pravidel pro výběr dodavatele OP PIK platných v daném období při výběru dodavatele této projektové dokumentace.

5.3 Položky nezařaditelné mezi způsobilé výdaje

Způsobilými výdaji nejsou:

- a) DPH, pokud je příjemce plátcem DPH,
- b) Výdaje vzniklé nebo uhrazené před datem přijatelnosti projektu,
- c) Splátky půjček a úvěrů,
- d) Sankce a penále,
- e) Výdaje na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky,
- f) Nákup pozemků a budov,
- g) Leasing.

6. Náležitosti žádosti o podporu, způsob jejího předložení a vyřízení

Žádost o podporu podává žadatel prostřednictvím portálu IS KP14+ Aplikace MS2014+. Náležitosti žádosti o podporu vztahující se k žadateli jsou stanoveny v informačním systému IS KP14+, více viz příloha Uživatelská příručka IS KP14+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o dotaci. Žádost o podporu obsahuje informace o žadateli a o projektu.

Proces hodnocení žádosti o podporu:

Nejprve je žádost o podporu posuzována z hlediska kritérií přijatelnosti a splnění formálních náležitostí. Následně dochází k věcnému hodnocení žádosti o podporu podle kritérií pro hodnocení schválených Monitorovacím výborem OP PIK (binární/vylučovací kritéria, kritéria bodovací, popř. kritéria kombinovaná). V případě nesplnění formálních náležitostí bude žádost o podporu žadateli vrácena a žadatel bude vyzván k jejímu doplnění a opětovnému předložení. V případě nesplnění podmínek přijatelnosti bude žádost o podporu zamítnuta.

Hodnocení a výběr projektů probíhá na základě kritérií pro hodnocení a výběr projektů schválených Monitorovacím výborem OP PIK. Kritéria pro hodnocení jsou specifikována v příloze č. 3 této výzvy.

K žádosti o podporu budou vyhotoveny dva posudky interními hodnotiteli, zaměstnanci Řídícího orgánu. V případě přesahu odborných kapacit a znalostí interních hodnotitelů Řídícího orgánu je možné zadat expertní externí nezávislý posudek, který bude sloužit jako podklad interním hodnotitelům pro jejich rozhodnutí.

Pokud se posudky interních hodnotitelů k jedné žádosti o podporu od sebe výsledkově liší tak, že jeden posudek je doporučující a druhý nedoporučující, o výsledku věcného hodnocení rozhodne interní arbitř tzv. arbitrážním hodnocením.

Arbitrovo hodnocení je třetím nezávislým názorem, výsledek hodnocení se stanoví následovně:

- Ze všech zpracovaných hodnocení (včetně arbitrova) se vylučuje to hodnocení, které je od ostatních nejvzdálenější (počítáno z výsledku na úrovni celého hodnocení, nikoli z výsledků v rámci jednotlivých kritérií), výsledkem je průměr mezi dvěma bližšími hodnoceními.
- V případě shodných odchylek se výjimečně při výběru projektů vychází ze všech tří hodnocení, výsledkem je průměr ze všech třech hodnocení.

Projekt předložený žadatelem ve formě žádosti o podporu a vyhodnocený interními hodnotiteli Řídícího orgánu s hodnocením „doporučen k financování“ či „nedoporučen k financování“ bude dále předložen výběrové komisi Řídícího orgánu, která o něm bude hlasovat a návrh schválí či neschválí, případně jej vrátí k vyjádření se k jejím výhradám. Rozhodnutí výběrové komise je přijímáno hlasováním jejích členů, přičemž pro schválení rozhodnutí je zapotřebí nadpoloviční většiny kladných hlasů všech přítomných osob, v případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedajícího jednání výběrové komise.

Výběrová komise má pravomoc projednávané projekty nedoporučit, resp. neschválit k podpoře z OP PIK, pouze však z následujících důvodů:

- a) v případě dvou nedoporučujících posudků interních hodnotitelů či jednoho nedoporučujícího posudku interního hodnotitele a jednoho nedoporučujícího posudku interního arbitra;
- b) v případě prokázaného překryvu projektu s jiným již běžícím projektem, který má shodné klíčové aktivity, stejnou cílovou skupinu i stejné území dopadu;
- c) žadatel prokazatelně opakovaně neplnil své povinnosti v jiném projektu financovaném z OPPI či OP PIK;
- d) disponibilní prostředky ve výzvě neumožní projekt podpořit v dostatečném rozsahu a není zároveň vytvářen zásobník projektů;
- e) ve výzvě jsou uvedeny další limity (např. podíl financí určený pro jednu skupinu subjektů) či další podmínky podpory a projekt nelze podpořit s ohledem na tyto limity;
- f) v případě prokázaného pochybení/excesu při hodnocení projektu některým z hodnotitelů nebo při zjištění nových závažných odborných skutečností, které hodnotitel v době prováděného hodnocení nemohl znát, a tyto prokazatelně brání vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Výběrová komise má v souladu se schváleným programovým dokumentem OP PIK pravomoc projednávaný projekt vrátit k vyjádření se k jejím výhradám, které musí být v zápise z jednání výběrové komise konkrétně formulovány a musí se na nich konsensuálně shodnout všichni členové výběrové komise, a to výhradně z následujících důvodů:

- a) pokud má vážné pochybnosti o relevantnosti posudku interního hodnotitele/interního arbitra nebo jeho určité části a potvrzení této pochybnosti by zjevně mělo vyústit v nedoporučení projektu k financování;
- b) v případě podezření na procesní pochybení v některé etapě hodnocení projektu;
- c) v případě zjištění nových závažných skutečností spojených s odbornými specifikami daného projektu, které by podle názoru členů výběrové komise mohly vést k odlišnému závěru hodnotitelů, pokud by tyto skutečnosti jim byly v době hodnocení známy.

V takovém odůvodněném případě důvody tohoto kroku však musí být dostatečně konkrétní, aby bylo jasné, na co má/mají hodnotitel/é reagovat, a musí být uvedeny písemně. Tento postup smí být použit pro příslušný případ pouze jednou. V případě schválení projektu bude poskytovatelem podpory vydáno

Rozhodnutí o poskytnutí dotace obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace. Každý žadatel může podat žádost o přezkum rozhodnutí proti výsledku dané části procesu schvalování projektů, ve které neuspěl, a to nejpozději do 14 kalendářních dní ode dne doručení oznámení. Žádost o přezkum rozhodnutí je elektronické podání v MS2014+, jímž žadatelé (fyzické nebo právnické osoby) vyjadřují nespokojenost s rozhodnutím řídicího orgánu programu ve fázi hodnocení a výběru projektů.

Hodnocení provádí:

1. Hodnotitelé dle kritérií přijatelnosti (binární ANO/NE)
2. Hodnotitelé dle kritérií pro hodnocení a posudků (2 hodnotitelé; v odůvodněných případech doplněné posudkem externího experta v případě, že jeden posudek je doporučující a druhý nedoporučující bude zapojen institut arbitra).
3. Výběr projektu provede výběrová komise.
4. Na základě závěru výběrové komise vydá Rozhodnutí o poskytnutí dotace Řídicí orgán OP PIK, tj. poskytovatel podpory (MPO).

Výběrová řízení na dodavatele realizovaná příjemcem v rámci projektu musí být provedena v režimu zákona č. 137/2006 Sb., v případech kdy se neaplikuje zákon č.137/2006 Sb., je příjemce povinen postupovat dle Pravidel pro výběr dodavatelů. Pokud projekt neobsahuje povinnost zrealizovat výběrové řízení v režimu zákona č. 137/2006 Sb., ani podle Pravidel pro výběr dodavatelů, je tento postup nerelevantní.

Příjemce je povinen před vyhlášením každého výběrového řízení zaslat poskytovateli podpory zadávací dokumentaci, pokud je výběrové řízení vyhlašováno po oficiálním vyrozumění o schválení podpory. U prvního výběrového řízení je nutné zaslat zadávací dokumentaci nejpozději do 2 měsíců od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Odsouhlasení zadávací dokumentace poskytovatelem podpory je nutnou podmínkou vyhlášení výběrového řízení. Příjemce je povinen předložit poskytovateli podpory k posouzení správnosti postup výběrové komise a to nejpozději do 14 dnů od ukončení jednání výběrové komise. Příjemce může podepsat smlouvu s vítězným dodavatelem až po odsouhlasení správnosti postupu výběrového řízení poskytovatelem podpory. Ve výjimečném případě, kdy uskuteční žadatel výběrové řízení na vlastní riziko před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace, je povinen předložit kompletní dokumentaci k následné kontrole do 30 dnů od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

7. Forma a výše podpory

Podpora bude poskytnuta v souladu s „Pravidly spolufinancování Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014 – 2020¹¹“ a bude proplácena ex-post na základě dokladů předložených příjemcem v žádosti o platbu. Předpokladem je počáteční plné předfinancování výdajů projektu (nebo ucelené etapy = fáze projektu) z vlastních zdrojů příjemce. Podpora je poskytována formou dotace.

Pro aktivitu a) Elektromobilita:

- *pořízení elektromobilů*

Podpora je poskytována v souladu s **článkem 36 a 49 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014** ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem¹² (dále jen „Nařízení Komise č. 651/2014“), a může být proto slučitelná s vnitřním trhem ve smyslu čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU a je vyňata z oznamovací povinnosti dle čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

- *pořízení dobíjecích (neveřejných) stanic pro elektromobily v rámci podnikatelského areálu pro vlastní potřebu*

Podpora je poskytována podle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu **de minimis**¹³ (dále jen „de minimis“).

Pro aktivitu b) Akumulace energie:

Podpora je poskytována podle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu **de minimis**¹⁴ (dále jen „de minimis“).

Dotaci dle pravidla de minimis lze příjemci poskytnout jen za předpokladu, že takto poskytnutá podpora spolu s veškerou podporou dle pravidla de minimis poskytnutou jednomu podniku¹⁵ za období tří fiskálních let (tj. za období vymezené fiskálním rokem, ve kterém je dotace poskytnuta, a dvěma předcházejícími fiskálními roky – viz čl. 3, odst. 2 Nařízení Komise (ES) č. 1407/2013, o podpoře de minimis) nepřesáhne částku 200.000 EUR.

„Jeden podnik“ pro účely tohoto nařízení zahrnuje veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní většinu hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat většinu členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;

¹¹ Materiál Ministerstva financí schválený vládou ČR usnesením č. 583 ze dne 14. července 2014.

¹² Úřední věstník EU, L 187, 26. 6. 2014, str. 1- 84.

¹³ Úřední věstník EU L 352, 24. 12. 2013, str. 1- 8.

¹⁴ Úřední věstník EU L 352, 24. 12. 2013, str. 1- 8.

¹⁵ Jeden podnik zahrnuje veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden ze vztahů, uvedených v definici jednoho podniku viz čl. 2, odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 o podpoře de minimis.

d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, většinu hlasovacích práv, náležitých akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají jakýkoli vztah uvedený v prvním pododstavci písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více subjektů, jsou také považovány za jeden podnik.

Pro aktivitu c) Druhotné suroviny:

Podpora je poskytována v souladu s článkem 14 a 49 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem^s (dále jen „Nařízení Komise č. 651/2014“), a může být proto slučitelná s vnitřním trhem ve smyslu čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU a je vyňata z oznamovací povinnosti dle čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

7.1 Míra podpory – rozpad zdrojů financování

Pro aktivitu a) Elektromobilita:

Míra podpory u projektu

- a) Je-li příjemcem malý podnik, je podpora poskytována až do výše 70 % ZV.
- b) Je-li příjemcem střední podnik, je podpora poskytována až do výše 60 % ZV.
- c) Je-li příjemcem velký podnik, je podpora poskytována až do výše 50 % ZV.

Pro aktivitu b) Akumulace energie:

Míra podpory u projektu

- a) Je-li příjemcem malý podnik, je podpora poskytována až do výše 60 % ZV.
- b) Je-li příjemcem střední podnik, je podpora poskytována až do výše 50 % ZV.
- c) Je-li příjemcem velký podnik, je podpora poskytována až do výše 40 % ZV.

Pro aktivitu c) Druhotné suroviny:

Míra podpory u projektu

- a) Je-li příjemcem malý podnik, je podpora poskytována až do výše 45 % ZV.
- b) Je-li příjemcem střední podnik, je podpora poskytována až do výše 35 % ZV.
- c) Je-li příjemcem velký podnik, je podpora poskytována až do výše 25 % ZV.

7.2 Maximální a minimální výše dotace

Pro aktivitu a) Elektromobilita:

- pořízení elektromobilů

minimální výše dotace 70 tis. Kč a maximální do výše 3 mil. Kč.

- pořízení dobíjecích (neveřejných) stanic pro elektromobily v rámci podnikatelského areálu pro vlastní potřebu

minimální výše dotace 50 tis. Kč a maximální do výše dle pravidel veřejné podpory de minimis

Pro aktivitu b) Akumulace energie:

minimální výše dotace 50 tis. Kč a maximální do výše dle pravidel veřejné podpory de minimis

Pro aktivitu c) Druhotné suroviny:

minimální výše dotace 1 mil. Kč a maximální do výše 100 mil. Kč.

7.3 Informace o podmínkách veřejné podpory

Projekty požadující dle míry podpory dotaci (a plánují dle toho úměrně nízké celkové způsobilé výdaje) nižší než minimální absolutní, jsou nepřijatelné a nebudou přijaty do hodnotícího procesu. Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu není omezena.

Maximální absolutní dotace je nepřekročitelná. Proto míra podpory bude alikvotně snížena u projektů s nadměrnou hodnotou způsobilých výdajů žádajících částku dotace odpovídající maximu absolutní částky dotace.

7.4 Informace o křížovém financování

Pro výzvu programu podpory „Nízkouhlíkové technologie“ není křížové financování relevantní.

8. Územní dimenze

1. **Cílové území:** Území České republiky, **mimo území hl. m. Prahy.**

2. Rozhodující pro **posouzení místní přijatelnosti** není sídlo žadatele (příjemce), nýbrž skutečné místo realizace projektu = realizace výdajů, tedy skutečné místo dopadu realizovaného projektu z hlediska jeho přínosů do příslušného regionu.

3. **Hospodářsky problémové regiony a území s vysokou mírou nezaměstnanosti:** Jde o hospodářsky problémové regiony dle usnesení vlády ČR ze dne 15. května 2013 č. 344 a regiony dle usnesení vlády ČR ze dne 11. prosince 2013 č. 952, ve smyslu usnesení vlády ČR č. 826/2015. Pokud jde o území s vysokým podílem nezaměstnaných osob, ta budou pro účely bonifikace projektů směřujících do těchto území definována jako okresy ČR s vyšším podílem nezaměstnaných osob za měsíční průměr dle posledně zveřejněné statistiky MPSV předcházející vyhlášení výzvy pro předkládání projektů, než je průměrný podíl nezaměstnaných osob v ČR ve stejném období.

9. Specifické podmínky programu

9.1 Formální podmínky přijatelnosti projektu

- a) Projekt musí být realizován na území ČR mimo hlavního města Prahy.
- b) Žadatel musí jednoznačně prokázat vlastnická nebo jiná práva k nemovitostem a pozemkům, kde bude projekt realizován.
- c) Projekt musí obsahovat všechny povinné součásti uvedené ve Výzvě k jeho předložení.
- d) Projekt nepředpokládá podporu na činnosti spojené s vyváženým množstvím, podporu na zřízení a provoz distribuční sítě v zahraničí, nebo na jiné běžné náklady spojené s vývozní činností (cla, pojištění atd.), ani podporu podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží.
- e) Projekt nebyl zahájen před datem podání žádosti o podporu.¹⁶
- f) Projekt nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy, zejména:
 - o rovné příležitosti mezi muži a ženami (splnění předpisů EU a ČR v oblasti nediskriminace, zejména zákoník práce),
 - o udržitelný rozvoj (splnění právních předpisů EU a ČR v oblasti ochrany životního prostředí).
- g) Cíle projektu musí být v souladu s cíli Programu.
- h) Finanční zdraví žadatele vyjádřené zjednodušeným ekonomickým hodnocením zprostředkujícího subjektu nesmí být nižší než 5 bodů.
- i) Podporovány nejsou projekty, jejichž výstupy se projeví v některém z odvětví uvedených v příloze č. 2 této Výzvy.
- h) Povinností pro projekty s celkovými výdaji nad 5 mil. Kč bude provést Finanční analýzu investice. Pro projekty s celkovými výdaji nad 100 mil. Kč bude povinnost tzv. ekonomické analýzy, kde se budou zohledňovat socioekonomické dopady projektu podle nastaveného číselníku. Bližší informace jsou obsaženy v Uživatelské příručce IS KP14+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o podporu.
- i) Počáteční investice (v případě aktivity c), kterou tentýž příjemce (na úrovni skupiny, tj. propojených podniků¹⁷), zahájí během tří let ode dne, kdy byly zahájeny práce na jiné

¹⁶ Zahájením prací se rozumí buď zahájení stavebních prací v rámci investice, nebo první právně vymahatelný závazek objednat zařízení či jiný závazek, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou, podle toho, která událost nastane dříve. Za zahájení prací se nepovažují nákup pozemků a přípravné práce, jako je získání povolení a zpracování studií proveditelnosti (vč. energetických auditů a ekologických studií). V případě převzetí se „zahájením prací“ rozumí okamžik, kdy je pořízen majetek přímo související s pořízenou provozovnou.

¹⁷ Podniky (Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník) propojené s žadatelem o podporu. Žadatel o podporu se považuje za propojený s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům v daném subjektu.

podpořené investici v témže regionu NUTS 3, se považuje za součást jediného investičního projektu. V případě, že tento jediný investiční projekt je velkým investičním projektem¹⁸, není možné ho v rámci výzvy podpořit.

9.2 Ostatní podmínky

- b) Podpora bude příjemci poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného správcem programu (dále jen „Rozhodnutí“) obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace.
- c) Příjemce se dále řídí Pravidly způsobilosti výdajů a publicity.
- d) Příjemce je povinen o způsobilých výdajích projektu a použití dotace určené k financování způsobilých výdajů vést oddělenou evidenci a dokumentaci dle podmínek stanovených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a podklady uchovat po dobu 10 let ode dne ukončení projektu, a zároveň minimálně do doby uplynutí 3 let od uzávěrky OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost v souladu s čl. 140 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013.
- e) Řídící orgán sleduje pro účely monitoringu indikátory, mj. na úrovni jednotlivých projektů, ke kterým je příjemce povinen předávat data ukazatelů specifikovaných ve výzvě a v podmínkách programu (viz kapitola 3.3).
- f) Stavba je považována za dokončenou, jsou-li dokončeny všechny dílčí stavební objekty a technologické soubory stavby. Stavební objekt, resp. technologický soubor je považován za dokončený, je-li protokolárně převzat a je-li k němu vydán pravomocný kolaudační souhlas, příp. povolení ke zkušebnímu provozu, jsou-li tato správní rozhodnutí vydávána, nebo předávací protokol stavby v případě, že k realizaci projektu nebylo potřeba vydávat stavební povolení.
- g) Příjemce je povinen zachovat investice dle čl. 5.2 této výzvy po dobu nejméně 5 let od poslední přijaté platby podpory na účet příjemce, tj. nesmí být tato investice prodána nebo zcizena po výše uvedené dobu. V případě aktivity a) u malého či středního podniku je příjemce povinen zachovat investice dle čl. 5.2 této výzvy do výše nájezdu vozidla 150 000 km avšak nejméně po dobu 3 let.
- h) Příjemce je povinen vykonávat podpořenou aktivitu v místě realizace projektu dle podmínek v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a v tomto místě rovněž po dobu 5 let od poslední přijaté platby na účet příjemce zachovat (tj. mít ve vlastnictví) dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, který byl zcela nebo částečně pořízen z poskytnuté podpory. V případě aktivity a) u malého či středního podniku je příjemce povinen vykonávat podpořenou aktivitu v místě realizace projektu do výše nájezdu vozidla 150 000 km avšak nejméně po dobu 3 let.
- i) Příjemce musí po celou dobu realizace projektu a po dobu 5 let od poslední přijaté platby podpory na účet příjemce používat majetek pořízený s účastí podpory, který má ve svém vlastnictví, k podporovaným ekonomickým činnostem. V případě aktivity a) u malého či středního podniku je příjemce povinen po celou dobu realizace projektu a do výše nájezdu

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁸ „Velkým investičním projektem“ se rozumí počáteční investice, u níž způsobilé výdaje přesahují 50 milionů EUR, vypočtené v cenách a směnných kurzech platných v den poskytnutí podpory;

vozidla 150 000 km avšak nejméně po dobu 3 let používat majetek pořízený s účastí podpory, který má ve svém vlastnictví, k podporovaným ekonomickým činnostem.

- j) Další povinnosti příjemce jsou stanoveny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace.

9.3 Specifické podmínky programu Nízkouhlíkové technologie

- k) Při hodnocení míry inovativnosti, respektive způsobilosti projektu do tohoto specifického cíle bude aplikováno hodnocení Technology Readiness Level (TRL, Úroveň připravenosti technologie). Podpořeny budou projekty níže uvedených úrovní:
- o TRL 5 – technologie ověřena v relevantním prostředí (průmyslově významné prostředí v případě klíčových technologií)
 - o TRL 6 – technologie demonstrována v daném prostředí (průmyslově významné prostředí v případě klíčových technologií)
 - o TRL 7 – demonstrace systémového prototypu v provozním prostředí
 - o TRL 8 – systém kompletní a kvalifikovaný
 - o TRL 9 – existující systém byl ověřen v provozním prostředí.
- l) **Podpořené projekty budou mít povinnost realizovat diseminační aktivity** (např. článek v tisku, informace na webu, zhotovení letáku/brožury, polepka auta (logo EU), účast na tematické konferenci/semináři) v rámci kterých budou prezentovat výsledky a výstupy projektu nad rámec dodržování pravidel pro publicitu. Prezentace výsledků projektu proběhne v rámci období udržitelnosti projektu, které je stanovené výzvou. Pokyny pro prezentaci výsledků jsou uvedeny v příloze č. 5 Pravidla pro žadatele a příjemce – zvláštní část).
- m) Projekt nesmí být financován provozní podporou obnovitelných zdrojů energie.
- n) **V případě aktivity a) Elektromobilita této výzvy není možné podporovat pořízení ojetých automobilů.**
- o) **V případě pořízení dobíjecích stanic pro elektromobily, je nutné, aby sloužili pouze pro vlastní potřebu podnikatelů v rámci svého areálu nikoliv pro veřejné dobíjení.**
- p) Projekt, který získá méně než 60 bodů v rámci hodnocení podle kritérií pro hodnocení uvedených v příloze č. 3 této výzvy, nebude podpořen. Projekty hodnocené v rámci této výzvy budou podpořeny v pořadí podle dosažených bodů.
- q) **V rámci této výzvy lze na jeden ekonomický subjekt (jedno IČ) podat maximálně 1 žádost o dotaci.**

9.4 Specifika žádosti o podporu

V okamžiku **podání žádosti o podporu** musí žadatel předložit následující dokumenty k jednoznačnému prokázání vlastnických či jiných práv k nemovitostem, kde bude projekt realizován:

Povinné:

- a) **Rozvahu a Výkaz zisků a ztrát** za poslední dvě uzavřená účetní období,
- b) **Formulář finančního a nefinančního zdraví.**
- c) **Studie proveditelnosti** dle doporučené osnovy.
- d) V případě, že je žadatel vlastníkem příslušných nemovitostí, musí své vlastnické právo doložit v okamžiku podání žádosti o podporu předložením **výpisu z katastru nemovitostí** prokazující toto právo či kupní smlouvou nebo smlouvou o smlouvě budoucí.
- e) V případě, že je žadatel **nájemcem příslušných nemovitostí**, musí doložit svá práva danou **nájemní nebo podnájemní smlouvou nebo souhlasem vlastníka či nájemce s provedením projektu či smlouvou o smlouvě budoucí**, z nichž bude patrné trvání nájemního či podnájemního vztahu nejméně do konce doby udržitelnosti projektu.
- f) V případě, že bude při realizaci projektu zjištěno, že příjemce nedoložil k žádosti o podporu přílohy k místu realizace projektu dle skutečnosti (např. zatajení stavebních úprav), může být projekt ukončen. Pokud u takového projektu již byla vyplacena dotace nebo její část, bude příjemce povinen ji vrátit v plné výši.
- g) V případě realizace stavby¹⁹, doloží příjemce **oficiální sdělení příslušného stavebního úřadu (dle správního řádu) zda stavba podléhá nebo nepodléhá územnímu nebo stavebnímu řízení bez ohledu na to, zda se jedná o způsobilý výdaj či nikoliv**. Doložení této skutečnosti formou čestného prohlášení není akceptovatelné.
- i) **Projektovou dokumentaci**, v případě, že je pro projekt relevantní (na USB disk nebo CD nosiči, pokud nepůjde nahrát kompletně do MS2014+) požadovanou vyhláškou č. 499/2006 Sb. ve znění novely č.62/2013 Sb. o dokumentaci staveb, a to minimálně v podobě dokumentace pro stavební povolení (DSP).
 - dokumentace musí vždy obsahovat části A až D s tím, že předložením části E – dokladová část je fakultativní,
 - z projektové dokumentace (zejména technické zprávy) musí být patrné použití vhodné koncepce, technologií a materiálů. Pokud tomu tak není, může si hodnotitel vyžádat doplnění,
 - tam, kde není ze strany zákona vyžadováno stavební povolení, je žadatel povinen předložit stavební dokumentaci v rozsahu nutném pro řádnou přípravu a provedení díla včetně podrobného oceněného výkazu výměr.
- j) **Položkový rozpočet** na podkladě aktuálního ceníku ÚRS/RTS/atd.
 - **v případě stavebních prací musí být rozpočet zpracován pouze v jedné z cenových soustav** tak, aby bylo možné posouzení a porovnání **jednotlivých koncových položek rozpočtu na základě cenové databáze ÚRS nebo RTS**,
 - výkazy výměr budou zvlášť zpracovány pro jednotlivé stavební objekty a dále členěny dle zvyklostí výše uvedených ceníků, včetně krycích listů rozpočtu a souhrnného listu rozpočtu,
 - položkový rozpočet musí být dělen na způsobilou a nezpůsobilou část, tzn. **položky rozpočtu, které nejsou způsobilé, musí být v položkovém rozpočtu jednoznačně identifikovány**,

¹⁹ Zákon 183/2003 Sb., § 2 Základní pojmy, body 3), 4), 5), 6).

- u podrobných rozpočtů pro jednotlivé položky a podpoložky tak žadatel musí uvést počty jednotek (ks, kg, m, m², m³, atd.), cenu za jednotku a náklad celkem (je-li to relevantní).
 - způsobilé náklady cen stavebních prací jsou stanoveny maximálně do úrovně hodnoty cen stavebních prací dle katalogu ÚRS nebo RTS, pro dané období, v němž byla žádost projektu podána,
 - pokud je to možné, je nutné rozpočet dokládat bez souborů, kompletů a R-položek. V případě, že položkový rozpočet bude obsahovat soubory, komplety nebo R-položky, je nutné dodat samostatné ocenění položek souborů, kompletů a R-položek,
 - rozpočty budou předávány a zasílány elektronicky ve formátech: .xls, .orf. U požadovaných souborů položkových rozpočtů se musí jednat o exportní soubory software pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů,
 - **v případě, že součástí projektu je dodávka technologie a žadatel disponuje cenovými nabídkami na dodávky veškeré nakupované technologie (může být souhrnně i jednotlivě), doplní žadatel tyto nabídky do žádosti o podporu.** Zároveň musí být součástí projektu detailní popis nakupované technologie včetně technické specifikace výkonových či jiných parametrů daného zařízení. V případě linek či složených zařízení je nezbytné doložit rozklad ceny (uvedením do studie proveditelnosti projektu anebo doložením přílohy detailního položkového rozpočtu technologií ke studii proveditelnosti). Pokud se jedná o unikátní zařízení, je rovněž nutné doložit detailní určení ceny. Řídící orgán posoudí cenu unikátní technologie za využití jím zadaného externího posudku.
- k) Pokud cena za stavební práce bude vyšší, než uvádějí normativy pro ocenění stavebních prací (ÚRS/RTS/atd.), budou tyto výdaje kráceny na hodnotu odpovídající normativům.

Nepovinné:

- a) **Znalecký posudek** v případě projektů, které budou deklarovat unikátnost technologie v rámci demonstračního projektu.
- b) **Dokumenty deklarující inovativnost technologie** (zpráva o výsledcích ověřených z aplikovaného výzkumu, různá ocenění atd.).

V případě, že projekt podléhá stavebnímu řízení, žadatel předloží k podepsanému **Rozhodnutí o poskytnutí dotace** stavební povolení s vyznačením právní moci nebo účinnou veřejnoprávní smlouvou nebo certifikát vydaný autorizovaným inspektorem stavební povolení nahrazující.

K podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace je stanoven maximálně možný termín do 6 měsíců od předání informace o schválení projektu žadateli.

10. Ostatní ustanovení

Na podporu není právní nárok. O konečné výši podpory rozhoduje Řídící orgán.

Správce programu si vyhrazuje právo výzvu pozastavit nebo předčasně ukončit příjem žádostí o podporu. Sankce za nedodržení podmínek programu jsou stanoveny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace.

Účast v dalších programech podpory: Na způsobilé výdaje projektu podpořeného z tohoto programu nelze poskytnout jinou veřejnou podporu podle článku 107(1) Smlouvy o fungování Evropské unie, ani podporu v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013.

11. Informace o způsobu poskytování konzultací

Informace o programu podpory „Nízkouhlíkové technologie“ a Výzvě Vám poskytne

Agentura na podporu podnikání a investic CZECHINVEST

Štěpánská 15, Praha 2

Tel. 800 800 777

Anebo Regionální kanceláře Agentury CzechInvest ve všech krajských městech.

12. Přílohy a navazující dokumentace k výzvě

Specifické přílohy k výzvě

- NUT_Příloha č. 1 - Příručka ke způsobilým výdajům
- NUT_Příloha č. 2 - Kategorie CZ-NACE předmětu projektu
- NUT_Příloha č. 3 - Kritéria pro hodnocení
- NUT_Příloha č. 4 - Studie proveditelnosti – osnova
- NUT_Příloha č. 5 - Pravidla pro žadatele a příjemce – zvláštní část
- NUT_Příloha č. 6 - Metodika pro stanovení hodnoty znovupoužitého majetku
- NUT_Příloha č. 7 - Rozhodnutí o poskytnutí dotace
- NUT_Příloha č. 8 - Vymezení zvýhodněných regionů

Obecná dokumentace k výzvě

- Změna (transformace) subjektu
- Uživatelská příručka IS KP14+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o podporu
- Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část
- Aplikační výklad MSP
- Prohlášení k žádosti o podporu VČETNĚ de minimis
- Pravidla způsobilosti a publicity
- Pravidla pro výběr dodavatelů
- Kategorizace sankcí za porušení postupu zadavatele zakázek
- Příloha I Smlouvy o EU
- Doporučující etapizace projektu

Obecná dokumentace k Výzvě je k dispozici na webu Řídícího orgánu OP PIK (www.mpo.cz/cz/podpora-podnikani/oppik/), v oddíle Výzvy OP PIK 2016 / Obecná dokumentace k výzvám – březen 2016.